



ALLE1532 Allemand des affaires-niveau approfondi

[60h] 3 crédits

Cette activité se déroule pendant toute l'année

Langue d'enseignement : français

Niveau : Premier cycle

Objectifs (en termes de compétences)

Ce cours est destiné aux étudiants de Sciences économiques et de Gestion, d'Ingénieur de Gestion et de Sciences Politiques. Ce cours a pour objectif général d'apporter un vocabulaire économique (en grande partie) et politique (dans une certaine mesure) et de perfectionner les aptitudes de compréhension et d'expression. Le but est de rendre les étudiants plus opérationnels dans un contexte socioprofessionnel.

Compréhension à la lecture

o Pouvoir lire avec un grand degré d'autonomie et comprendre des textes longs et complexes (articles, rapports,#) portant sur des sujets généraux et familiers ou spécifiques au domaine d'études.

o Pouvoir lire une correspondance courante dans son domaine de travail.

Niveau B2+ du " Cadre européen commun de référence pour les langues "

Compréhension à l'audition

Individuelle : o pouvoir suivre une conférence ou un exposé complexe du point de vue du fond et de la forme à condition que le sujet soit familier (en rapport avec le domaine d'études)

o pouvoir comprendre la plupart des journaux et magazines télévisés ou radiodiffusés à condition que le sujet soit familier (en rapport avec le domaine d'études)

Interactive : o pouvoir comprendre en détail ce qui est dit dans une conversation courante en langue standard

Niveau B2 du " Cadre européen commun de référence pour les langues "

Expression orale

Individuelle : o Pouvoir, avec préparation, méthodiquement développer une présentation d'un sujet relatif au domaine d'études

Interactive : o Pouvoir soutenir (dans une langue plus spontanée, fluide et correcte) une conversation avec un locuteur natif sur un sujet général ou relatif au domaine d'études.

o pouvoir argumenter dans un débat portant sur un sujet relatif au domaine d'études

Niveau B2 du " Cadre européen commun de référence pour les langues "

Expression écrite

o Pouvoir résumer /synthétiser des informations provenant de sources diverses et donner son opinion en argumentant.

o Pouvoir écrire une courte lettre de type professionnel

Niveau B1 du " Cadre européen commun de référence pour les langues "

Code

Développer le vocabulaire en rapport avec le domaine d'études ainsi que la maîtrise des structures simples et complexes.

L'utilisation du code est vue dans une perspective communicative sans toutefois négliger la correction.

Culture

Au niveau de toutes les aptitudes précitées sensibiliser les étudiants à la culture des pays de langue allemande, développer la capacité à apprécier les valeurs transmises par cette culture à travers différents domaines (social, politique, économique, #).

Objet de l'activité (principaux thèmes à aborder)

Ø Méthodes

Le cours s'articule autour de thèmes relatifs au domaine d'étude de l'économie (en grande partie) et dans une certaine mesure de la science politique illustrés par des vidéos et des textes authentiques. Les techniques de compréhension à l'audition et à la lecture sont perfectionnées. Les techniques de communication spécifiques au domaine professionnel (réunion, communication téléphonique d'affaires, #) ainsi que les techniques de présentation seront intégrées par des exercices ciblés. Chaque thème sera approfondi par des jeux de rôles et des discussions dirigées qui permettront également d'exercer le nouveau vocabulaire et les structures.

Les étudiants font une présentation sur un sujet politique. Ils présentent également un court extrait d'une émission de télévision. Ils rédigeront des synthèses avec commentaire personnel et des lettres de type professionnel qui seront corrigées par le professeur.

Résumé : Contenu et Méthodes

ALLE 1532 - Allemand des affaires - Niveau approfondi

- Cours de 54 heures à raison de 2 heures par semaine pendant toute l'année

- Cours destiné aux étudiants ECAP21, IAG21M, INGE21 et INGE21/PM

Prérequis : avoir réussi le cours ALLE 1331 de BAC2 ou équivalent

Objectifs :

niveau B2+ du CECR pour la compréhension à la lecture,

niveau B2 pour la compréhension à l'audition et l'expression orale, niveau B1 pour l'expression écrite.

Méthode et contenu :

- exercices de vocabulaire et de grammaire

- exercices de compréhension à l'audition et à la lecture

- exercices d'expression orale individuels et interactifs

- exercices d'expression écrite

- textes et activités sur des sujets économiques et politiques

Evaluation : évaluation continue et examen écrit et oral

Autres informations (Pré-requis, Evaluation, Support, ...)

Ø Pré-requis :

Le cours ALLE 1331 de niveau moyen de BAC 2 ou équivalent

Ø Charge de travail

Heures présentielle : 54 heures

Travail autonome : 66 heures

Ø Encadrement

Cours en groupes de max. 20 étudiants

L'enseignant est disponible pendant ses heures de réception et peut être contacté par courriel.

Guidance au Centre d'Auto-Apprentissage (C.A.A.) et à la Salle Multimédia

Ø Supports

o Syllabus du cours et exercices distribués au cours

o Cassettes vidéo également disponibles au C.A.A.

Ø Evaluation

Différentes notes interviennent dans l'évaluation finale :

o Evaluation continue

o Examen écrit

o Examen oral

Autres crédits de l'activité dans les programmes

ECAP21	Première licence en sciences de gestion	(3 crédits)	Obligatoire
ECGE12BA	Deuxième année de bachelier en sciences économiques et de gestion	(4 crédits)	
ECGE13BA	Troisième année de bachelier en sciences économiques et de gestion	(4 crédits)	
INGE13BA	Troisième année de bachelier en ingénieur de gestion	(5 crédits)	
SPOL13BA	Troisième année de bachelier en sciences politiques	(3 crédits)	
SPOL1PM	Année d'études préparatoires au master en sciences politiques (60 et 120) (toutes orientations) et au master en administration publique	(3 crédits)	