

**DRT****PUBL2218 Droit administratif II**

[30h+18h exercices] 4.5 crédits

Cette activité se déroule pendant toute l'année

**Enseignant(s):** Robert Andersen, Marc Verdussen  
**Langue d'enseignement :** français  
**Niveau :** cours de 2ème cycle

**Objectifs (en terme de compétences)**

Dans le prolongement du cours de "Droit administratif I", le cours de "Droit administratif II" entend aborder certaines matières qui relèvent du droit administratif dit "spécial".

**Objet de l'activité (principaux thèmes à aborder)**

Contenu.

Le cours est divisé en trois tranches égales de dix heures. La première est consacrée au droit de la fonction publique, la deuxième à la responsabilité de l'administration et la troisième à un thème déterminé, choisi en fonction de l'actualité.

Méthode.

La méthode utilisée est celle de l'enseignement magistral. La participation active des étudiants lors des cours est encouragée.

**Résumé : Contenu et Méthodes**

CONTENU

1. La fonction publique
2. La protection de l'environnement
3. (2002-2003) La transparence administrative

METHODE

Cours magistral

**Autres crédits de l'activité dans les programmes**

<b>DROI22</b>	Deuxième licence en droit	(4.5 crédits)
<b>DROI23</b>	Troisième licence en droit	(4.5 crédits)