



NEER2711 Exercices écrits spécialisés néerlandais

[30h] 3 crédits

Cette activité se déroule pendant le 2ème semestre

Enseignant(s): Mariken Smit
Langue d'enseignement : français
Niveau : cours de 2ème cycle

Objectifs (en terme de compétences)

Ø Objectifs

Développer l'aptitude de l'étudiant à s'exprimer parfaitement par écrit en néerlandais, que ce soit par lettre ou dans un texte littéraire ou économique.

Compréhension à la lecture

L'étudiant doit pouvoir comprendre de façon autonome et sans utilisation excessive du dictionnaire un texte économique, un rapport annuel d'entreprise, un texte littéraire ou un article de fond sur un problème de société.

Compréhension à l'audition

Cette aptitude fait l'objet d'un autre cours

Expression orale

Cette aptitude fait l'objet d'un autre cours

Expression écrite

o pouvoir rédiger un curriculum vitae et une lettre de motivation ;o pouvoir écrire toute lettre professionnelle, de quelque nature que ce soit, en rapport avec sa future profession dans le monde de l'entreprisepouvoir faire un résumé et un commentaire d'un texte compliqué, en termes simples et sans recopier des parties du texte de baseo pouvoir argumenter sur un sujet relevant de son domaine d'études

Niveau C 1 du " Cadre européen commun de référence pour les langues "

Code

Pouvoir maîtriser parfaitement les fonctions langagières, les structures grammaticales et le vocabulaire, tant général que spécifique.

Culture

Au niveau de toutes les aptitudes précitées : sensibiliser les étudiants à la culture flamande et néerlandaise.

Objet de l'activité (principaux thèmes à aborder)

L'étudiant recevra les bases théoriques de l'écriture professionnelle, ainsi que des exemples de textes littéraires et scientifiques, pour lesquels lui sont également fournis des structures à suivre pour un réaliser un bon résumé ; après chaque travail effectué, l'étudiant reçoit un " corrigé idéal " auquel il peut se référer pour ses corrections

Autres informations (Pré-requis, Evaluation, Support, ...)

Ø Pré-requis :

Avoir le niveau B1 du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECR) ou avoir réussi le test de langue qui permet d'accéder au néerlandais langue majeure

Ø Supports

o syllabus : Schriftelijke Communicatie in het Bedrijfo syllabus : Teksten, Richtlijnen en Structuur voor de Samenvatting en Oplossingen
 études de cas fournis par le professeur

Ø Evaluation

o l'évaluation continue se fait sur base des travaux écrits tout au long de l'année (minimum 1 par 15 jours)

o l'examen final porte sur la rédaction d'une lettre professionnelle et les résumé et commentaire d'un texte scientifique en rapport avec le domaine d'études de l'étudiant.

Autres crédits de l'activité dans les programmes

MULT21MS	Première année de master en communication multilingue, à finalité spécialisée en langues des affaires	(3 crédits)
MULT22MS	Deuxième année de master en communication multilingue, à finalité spécialisée en langues des affaires	(3 crédits)
MULT2MS	Master en communication multilingue, à finalité spécialisée en langues des affaires	(3 crédits)