

A Louvain-la-Neuve - 60 crédits - 1 année - Horaire adapté - En françaisMémoire/Travail de fin d'études : **OUI** - Stage : **OUI**Activités en anglais: **NON** - Activités en d'autres langues : **NON**Activités sur d'autres sites : **NON**Domaine d'études principal : **Sciences juridiques**Organisé par: **Faculté de droit et de criminologie (DRT)**Sigle du programme: **NOTA2MC** - Cadre francophone de certification (CFC): 7**Table des matières**

Introduction	2
Profil enseignement	3
Compétences et acquis au terme de la formation	3
Structure du programme	3
Programme	4
Programme détaillé par matière	4
Cours et acquis d'apprentissage du programme	5
Informations diverses	6
Conditions d'accès	6
Règles professionnelles particulières	7
Pédagogie	7
Evaluation au cours de la formation	7
Mobilité et internationalisation	7
Gestion et contacts	7

NOTA2MC - Introduction

INTRODUCTION

Introduction

Le master offre :

- une formation spécialisée à ceux qui se destinent aux fonctions de notaire, de collaborateur d'études notariales ou à ceux qui souhaitent se former dans les matières qui relèvent du droit patrimonial au sens large ;
- un voyage d'études à l'étranger au cours duquel des activités de formation sont organisées avec des universités, des autorités publiques et des institutions notariales ;
- un programme adapté aux étudiants engagés dans la vie socioprofessionnelle grâce à un horaire de cours regroupés les lundis et les mardis et à la possibilité d'allègement sur deux ans.

Votre profil

La formation vous est ouverte si vous êtes:

- titulaire du grade académique de licencié ou de master en droit d'une université belge ;
- titulaire d'un diplôme étranger ayant préalablement été reconnu équivalent au grade académique belge de licencié ou de master en droit, avec les exigences qu'implique une telle reconnaissance d'équivalence.

Votre futur job

Ces études conduisent à un titre professionnel soumis à des [règles particulières](#).

Votre programme

Le programme du Master de spécialisation compte 60 crédits de cours (unités d'enseignement obligatoires et travail de fin d'études) sur un an.

Un stage dans une étude notariale est à trouver par l'étudiant lui-même. Il aura lieu du mercredi au vendredi de chaque semaine, de la rentrée académique à mi-décembre et de fin janvier à mi-mai.

Si l'étudiant rencontre des difficultés dans sa recherche de stage, il peut contacter Candice Roussieau (candice.roussieau@uclouvain.be), l'assistante en charge du suivi des stages, ou Edouard-Jean Navez, le Président de la Commission des stages. La convention de stage doit être signée par le maître de stage lors de la première semaine de stage et est à remettre lors de la deuxième semaine de cours.

Allègement

Pour obtenir une autorisation d'allègement, l'étudiant doit obligatoirement occuper un emploi en rapport avec le domaine du notariat. Il fait une demande par mail auprès du président du jury, le Pr Damien Jans (damien.jans@uclouvain.be), et joint à la demande une attestation de l'employeur autorisant l'étudiant à s'absenter de son travail le lundi durant la première année, et le mardi, durant la deuxième année académique pour suivre les cours.

Les cours du lundi sont les suivants (26 crédits) :

- LNOTA2002 Droit notarial de la famille et du couple
- LNOTA2003 Droit notarial des successions et des libéralités
- LNOTA2006 Droit notarial des personnes morales
- LNOTA2008 Droit fiscal notarial
- LNOTA2009 Droit du notariat

Les cours du mardi sont les cours suivants (34 crédits) :

- LNOTA2001 Droit international privé notarial
- LNOTA2004 Droit administratif notarial
- LNOTA2005 Droit notarial des contrats I
- LNOTA2007 Droit judiciaire notarial
- LNOTA2010 Droit notarial des contrats II
- Au cours de la deuxième année, il faut également, réaliser un travail de fin d'études (LNOTA2200).

Dispense de stage

Pour obtenir une dispense de stage (en cas d'emploi), l'étudiant en fait la demande par mail auprès du Professeur Edouard-Jean Navez, président de la commission des stages du master de spécialisation en notariat (edouard-jean.navez@uclouvain.be).

NOTA2MC - Profil enseignement

COMPÉTENCES ET ACQUIS AU TERME DE LA FORMATION

Au terme du master de spécialisation en notariat, l'étudiant aura acquis les compétences suivantes :

1. une connaissance pointue et actuelle du droit civil, administratif, fiscal et notarial pertinent pour la pratique notariale, tant dans leurs aspects matériels que procéduraux, et ce, dans ses dimensions européennes, nationales et régionales pertinentes ;
2. une compréhension des interactions entre ces branches du droit pour la pratique notariale ;
3. une capacité à communiquer oralement et par écrit, de manière documentée et argumentée, à propos d'une problématique touchant au notariat ;
4. une rigueur méthodologique dans l'utilisation des ressources documentaires en lien avec la pratique notariale ;
5. une expertise propre à positionner le diplômé comme un interlocuteur de référence dans le domaine du notariat.

Le master de spécialisation en notariat permettra aux étudiants titulaires d'un grade académique de licencié ou de master en droit de compléter leur formation dans les domaines spécifiques liés à l'activité notariale et aux missions reconnues par la loi au notaire.

Aussi, le master de spécialisation en notariat vise-t-il à donner aux étudiants :

- les enseignements spécifiques nécessaires à la formation des étudiants qui se destinent aux fonctions de candidats-notaires ou de notaires ;
- les enseignements spécifiques nécessaires à la formation des étudiants qui se destinent à exercer les fonctions de collaborateurs d'études notariales ;
- les enseignements spécifiques utiles aux étudiants qui souhaitent acquérir une formation spécialisée dans les matières qui relèvent du droit patrimonial au sens large.

L'organisation d'un master de spécialisation en notariat se justifie, tant en raison d'impératifs légaux qui soumettent l'exercice de la profession de notaire à l'obtention du diplôme de licencié/maître en notariat, qu'en raison des besoins de formation spécifiques liés aux activités notariales.

Ainsi, le master de spécialisation en notariat est une condition d'accès à la profession de notaire. En effet, l'article 35 de la loi contenant l'organisation du notariat, telle que modifiée par la loi du 4 mai 1999, dispose que pour pouvoir être nommé candidat notaire, il faut être détenteur d'un diplôme de licencié ou de maître en notariat.

Le stage

Les étudiants inscrits au master de spécialisation en notariat doivent effectuer un stage de pratique notariale, dit « stage facultaire », auprès d'un notaire belge ou, sur demande motivée, auprès :

- auprès d'un notaire ayant sa résidence sur le territoire de l'Union européenne,
- auprès d'un avocat spécialisé dans un domaine présentant des liens avec la pratique notariale,
- au sein d'une administration dont l'activité présente des liens avec la pratique notariale, telle qu'une conservation des hypothèques, un bureau de l'enregistrement ou un service de l'urbanisme,
- au sein d'une entreprise ou d'un organisme dont l'activité présente des liens avec la pratique notariale, telle que le service juridique d'un organisme de crédit.

Le stage a pour objectifs :

- de compléter et d'approfondir la formation magistrale ;
- d'établir un lien entre l'enseignement et la pratique, notamment par l'examen de différents types de dossiers et d'actes ;
- d'assurer les liens qui s'imposent entre différentes matières enseignées ;
- de permettre aux étudiants d'effectuer des travaux de recherche sollicités par les enseignants ;
- de servir d'appui au travail de fin d'études ;
- de permettre aux étudiants d'appréhender les situations humaines auxquelles les études notariales sont confrontées dans le cadre de leurs activités quotidiennes.

Le stage est par conséquent une activité pédagogique qui prend appui sur les matières enseignées de telle manière qu'unités d'enseignement, travail de fin d'études et stage sont intimement liés.

Le stage prend cours à la rentrée académique et se termine pour après les vacances de Pâques. Il se déroule les mercredi, jeudi et vendredi chaque semaine.

Il est suspendu pendant les vacances de Noël ainsi que pendant les jours fériés.

Les étudiants qui s'inscrivent à ce master de spécialisation peuvent toutefois être dispensés du stage facultaire dans certaines circonstances (veuillez consulter le règlement du stage et mémoire).

[# Plus d'informations relatifs au stage \(règlement, convention...\)](#)

STRUCTURE DU PROGRAMME

Le programme est constitué de dix unités d'enseignement obligatoires et d'un mémoire. Un stage de pratique notariale complète la formation des étudiants et prend appui sur les matières enseignées.

NOTA2MC Programme

PROGRAMME DÉTAILLÉ PAR MATIÈRE

Tronc Commun [60.0]

- Obligatoire
- ⊗ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2021-2022
- ⊖ Non organisé cette année académique 2021-2022 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2021-2022 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2021-2022 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

○ LNOTA2001	Droit international privé notarial	Jean-Louis Van Boxstael	FR [q2] [30h] [4 Crédits]
○ LNOTA2002	Droit notarial de la famille et du couple	Nathalie Dandoy Fabienne Tainmont	FR [q1] [30h] [4 Crédits]
○ LNOTA2003	Droit notarial des successions et des libéralités	Fabienne Tainmont	FR [q1] [30h] [4 Crédits]
○ LNOTA2004	Droit administratif notarial	Damien Jans	FR [q1] [30h] [4 Crédits]
○ LNOTA2005	Droit notarial des contrats I	Etienne Beguin Jean Fonteyn	FR [q1] [30h] [4 Crédits]
○ LNOTA2006	Droit notarial des personnes morales	Edouard-Jean Navez Edouard-Jean Navez (supplée Yves De Cordt)	FR [q2] [45h] [6 Crédits]
○ LNOTA2007	Droit judiciaire notarial	Cécile De Boe	FR [q2] [30h] [4 Crédits]
○ LNOTA2008	Droit fiscal notarial	Edouard-Jean Navez Lorette Rousseau	FR [q2] [45h] [6 Crédits]
○ LNOTA2009	Droit du notariat	Jean-Louis Van Boxstael	FR [q1] [45h] [6 Crédits]
○ LNOTA2200	Stage et travail de fin d'études		FR [q1 ou q2] [] [15 Crédits]
○ LNOTA2010	Droit notarial des contrats II	Etienne Beguin Jean Fonteyn	FR [q2] [30h] [3 Crédits]

COURS ET ACQUIS D'APPRENTISSAGE DU PROGRAMME

Pour chaque programme de formation de l'UCLouvain, [un référentiel d'acquis d'apprentissage](#) précise les compétences attendues de tout diplômé au terme du programme. Les fiches descriptives des unités d'enseignement du programme précisent les acquis d'apprentissage visés par l'unité d'enseignement ainsi que sa contribution au référentiel d'acquis d'apprentissage du programme.

NOTA2MC - Informations diverses

CONDITIONS D'ACCÈS

*Décret du 7 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études.
Les conditions d'admission doivent être remplies au moment même de l'inscription à l'université.*

SOMMAIRE

- [Conditions d'accès générales](#)
- [Conditions d'accès spécifiques](#)

Conditions d'accès générales

Aux conditions générales fixées par les autorités académiques, ont accès aux études de master de spécialisation les étudiants qui satisfont aux conditions d'accès au grade académique qui sanctionne des études de deuxième cycle et sont porteurs d'un titre, diplôme, grade ou certificat de deuxième cycle, en Communauté française ou extérieur à celle-ci, ou ont acquis des compétences valorisées par le jury pour au moins 300 crédits.

Conditions d'accès spécifiques

Conditions spécifiques d'admission

Les conditions d'admission particulières à ce programme sont les suivantes :

- être titulaire du grade académique de licencié ou de master en droit d'une université belge ;
- être titulaire d'un diplôme étranger ayant préalablement été reconnu équivalent au grade académique belge de licencié ou de master en droit, avec les exigences qu'implique une telle reconnaissance d'équivalence ;
- il faut apporter la preuve d'une maîtrise suffisante de la langue française ([niveau B1 du Cadre européen commun de référence](#)).

Ouverture aux adultes

Un nombre toujours plus important d'étudiants sont des licenciés/titulaires d'un master en droit déjà engagés dans la vie professionnelle qui souhaitent approfondir leur formation entre droit patrimonial et notarial. Les cours du master de spécialisation sont regroupés sur deux jours de la semaine, ce qui rend sa fréquentation possible aux adultes engagés dans la vie professionnelle. La facilité d'allègement accordée par le passé aux étudiants sera maintenue.

RÈGLES PROFESSIONNELLES PARTICULIÈRES

Ces études conduisent à un titre professionnel soumis à des règles ou des restrictions d'agrément ou d'établissement professionnel particulières.

Vous trouverez les informations légales nécessaires [en cliquant ici](#).

PÉDAGOGIE

Un programme en trois volets

Le programme du master de spécialisation en notariat se divise essentiellement en trois parties. Par ailleurs, un voyage d'études est organisé annuellement.

1° Les cours

La formation est d'abord assurée au moyen de cours magistraux dispensés dans les différentes branches du droit en lien avec le notariat.

2° Le stage

Les étudiants doivent effectuer un stage auprès d'un notaire ou, sur demande motivée, au sein d'une administration ou auprès d'une personne dont la fonction présente un lien avec la pratique notariale. Le stage vient utilement compléter la formation théorique des étudiants, en leur permettant, tout au long de l'année académique, de se familiariser avec la pratique.

3° Le travail de fin d'études

Les étudiants doivent rédiger un TFE. Celui-ci consistera en une brève consultation à propos d'une question particulière susceptible de se poser dans la pratique notariale ainsi qu'en une épreuve en salle au cours de laquelle les étudiants devront répondre à des questions concrètes de pratique notariale.

Le stage et le TFE forment un ensemble cohérent et poursuivent une fin commune. A ce titre, ainsi que le permet le décret relatif à l'enseignement supérieur, ils ont été regroupés en un seul volet d'enseignement et font l'objet d'une seule cotation.

EVALUATION AU COURS DE LA FORMATION

Les méthodes d'évaluation sont conformes au règlement des études et des examens (<https://uclouvain.be/fr/decouvrir/rgee.html>). Plus de précisions sur les modalités propres à chaque unité d'apprentissage sont disponibles dans leur fiche descriptive, à la rubrique « Mode d'évaluation des acquis des étudiants ».

L'évaluation se fait conformément au règlement général des études et des examens (<https://uclouvain.be/fr/decouvrir/rgee.html>).

MOBILITÉ ET INTERNATIONALISATION

Voyage d'études

Outre la formation de base, les étudiants peuvent participer à un voyage d'études. La destination varie d'une année à l'autre. L'accent est mis sur la découverte d'un notariat et d'un système juridique étrangers. Le voyage participe au caractère de la formation et permet aux étudiants de réaliser les enjeux de la mobilité toujours plus importante des citoyens et des patrimoines.

GESTION ET CONTACTS

Information et documents utiles: <https://uclouvain.be/fr/facultes/drt/notariat.html> (<https://uclouvain.be/fr/facultes/drt/notariat.html>)

Gestion du programme

Faculté

Entité de la structure

Dénomination

Secteur

Sigle

Adresse de l'entité

Site web

Mandat(s)

- Doyen : Edoardo Traversa

SSH/DRT

Faculté de droit et de criminologie ([DRT](#))

Secteur des sciences humaines ([SSH](#))

DRT

Place Montesquieu 2 - bte L2.07.01

1348 Louvain-la-Neuve

Tél: +32 (0) 10 47 86 00

<http://www.uclouvain.be/drt>

- Directrice administrative de faculté : Joëlle Cap

Commission(s) de programme

- Commission d'enseignement pour le droit ([BUDR](#))

Responsable académique du programme: [Jean-Louis Van Boxstael](https://uclouvain.be/repertoires/jean-louis.vanboxstael) (<https://uclouvain.be/repertoires/jean-louis.vanboxstael>)

Jury

- Président: [Damien Jans](https://uclouvain.be/repertoires/damien.jans) (<https://uclouvain.be/repertoires/damien.jans>)
- Secrétaire: [Fabienne Tainmont](https://uclouvain.be/repertoires/fabienne.tainmont) (<https://uclouvain.be/repertoires/fabienne.tainmont>)

Personne(s) de contact

- NOTA2MC - Gestionnaire de programme: benedicte.henrydefrahan@uclouvain.be
- Président de la Commission du stage: [Edouard-Jean Navez](https://uclouvain.be/repertoires/edouard-jean.navez) (<https://uclouvain.be/repertoires/edouard-jean.navez>)
- Assistant.e en charge de la gestion et du suivi des stages: [Candice Roussieau](https://uclouvain.be/repertoires/candice.roussieau) (<https://uclouvain.be/repertoires/candice.roussieau>)