

Table des matières

Introduction	2
Profil enseignement	3
- Compétences et acquis au terme de la formation	3
- Programme détaillé	4
- Programme par matière	4
- Prérequis entre cours	6
- Cours et acquis d'apprentissage du programme	6
Informations diverses	7
- Liste des bacheliers proposant cette mineure	7
- Conditions d'admission	7
- Evaluation au cours de la formation	7
- Formations ultérieures accessibles	7
- Gestion et contacts	8
- Infos pratiques	8

Introduction

INTRODUCTION

Introduction

La mineure d'accès en sciences de gestion vous offre :

- une solide formation de base vous permettant de vous approprier les fondements des disciplines constitutives des sciences de gestion ;
- un accès facilité au master en sciences de gestion, moyennant des compléments de formation.

Profil enseignement

COMPÉTENCES ET ACQUIS AU TERME DE LA FORMATION

Développer et acquérir un socle de connaissances et compétences qui constituent les fondements des sciences de gestion et donc maîtriser les prérequis nécessaires en vue, si l'étudiant le souhaite, d'un accès facilité au master en sciences de gestion, tels sont les objectifs que se fixe l'étudiant qui choisit la mineure d'accès en gestion.

Au terme de ce programme, le diplômé est capable de :

1. Maîtriser, avec la rigueur exigée par les sciences de gestion, les fondements théoriques (connaissances, concepts, outils, ...) qui constituent les prérequis indispensables dans une perspective de (ré)orientation vers le master en sciences de gestion.
2. S'approprier et maîtriser les fondements de la démarche scientifique (méthodologie de recherche et outils méthodologiques spécifiques aux sciences de gestion), prérequis indispensables dans une perspective de (ré)orientation vers le master en sciences de gestion.
3. Faire preuve d'une bonne capacité d'analyse et de raisonnement spécifiques aux sciences de gestion, avec la rigueur requise.
4. Appréhender, questionner, analyser, discuter et résoudre une problématique spécifique de gestion, en mobilisant les fondements disciplinaires et méthodologiques pertinents.
5. Développer un angle de lecture et une analyse critique et réflexive spécifiques aux sciences de gestion.

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Programme par matière

○ Obligatoire

△ Activité non dispensée en 2017-2018

⊕ Activité cyclique dispensée en 2017-2018

⊗ Au choix

⊙ Activité cyclique non dispensée en 2017-2018

■ Activité avec prérequis

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc
annuel

2 3

⊗ Pour les bacheliers en droit (30 crédits)

Les bacheliers en Droit qui choisiront ensuite le programme de double diplôme Master 120 en Droit - Master 120 en gestion (en 3 ans) qui s'ouvrira en 2019-2020 auront, durant leur parcours en master, un programme adapté. En conséquence, ces étudiants suivent obligatoirement le programme suivant :

○ LINGE1321	Marketing	Chantal de Moerloose	30h+15h	4 Crédits	2q		x
○ LECGE1223	Gestion de la production et des opérations	Pierre Semal	30h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1332	Finance	Sophie Béreau Philippe Grégoire (supplée Sophie Béreau)	30h+15h	4 Crédits	1q		x
○ LINGE1224	Management humain	Laurent Taskin	30h+15h	4 Crédits	2q		x
○ LECGE1112L	Mathématiques en économie et gestion 1 - P. Lambrechts	Mathieu Van Vyve	45h+30h	5 Crédits	1q	x	
○ LECGE1113E	Comptabilité 1 - C. Cerrada Cristia, Y. De Ronge, M. De Wolf	Karine Cerrada Cristia	45h+15h	5 Crédits	1q	x	
○ LECGE1114K	Statistiques en économie et gestion 1 - M.-P. Kestemont	Marie-Paule Kestemont	30h+30h	5 Crédits	2q	x	

⊗ Pour les bacheliers en sciences humaines et sociales (30 crédits)

○ LECGE1219	Comptabilité II et analyse des états financiers	Géraldine Danaux (supplée Yves De Rongé) Géraldine Danaux (supplée Michel De Wolf) Yves De Rongé (coord.) Michel De Wolf	45h+15h	4 Crédits	2q	x	
○ LECGE1315V	Stratégie d'entreprise - A. Vas	Alain Vas	20h+10h	4 Crédits	2q	x	
○ LECGE1213	Marketing	Nicolas Kervyn de Meerendré	30h+15h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1223	Gestion de la production et des opérations	Pierre Semal	30h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1332	Finance	Sophie Béreau Philippe Grégoire (supplée Sophie Béreau)	30h+15h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1222	Microéconomie	Tanguy Isaac Tanguy Isaac (supplée François Maniquet) François Maniquet Eve Ramaekers	45h+15h	5 Crédits	2q		x
○ LECGE1112V	Mathématiques en économie et gestion 1 - M. Van Vyve	Mathieu Van Vyve	45h+30h	6 Crédits	1q		x

✘ Pour les bacheliers en sciences politiques (30 crédits)

○ LECGE1219	Comptabilité II et analyse des états financiers	Géraldine Danaux (supplée Yves De Rongé) Géraldine Danaux (supplée Michel De Wolf) Yves De Rongé (coord.) Michel De Wolf	45h+15h	4 Crédits	2q	x	
○ LECGE1321	Management humain	Nathalie Delobbe Patrice Gobert (supplée Nathalie Delobbe) Emilie Malcourant (supplée Nathalie Delobbe)	30h+15h	4 Crédits	2q	x	
○ LECGE1213	Marketing	Nicolas Kervyn de Meerendré	30h+15h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1223	Gestion de la production et des opérations	Pierre Semal	30h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1332	Finance	Sophie Béreau Philippe Grégoire (supplée Sophie Béreau)	30h+15h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1222	Microéconomie	Tanguy Isaac Tanguy Isaac (supplée François Maniquet) François Maniquet Eve Ramaekers	45h+15h	5 Crédits	2q		x
○ LECGE1112L	Mathématiques en économie et gestion 1 - P. Lambrechts	Mathieu Van Vyve	45h+30h	6 Crédits	1q		x

✘ Pour les bacheliers en sociologie et anthropologie et les bacheliers en information et communication (30 crédits)

○ LECGE1113E	Comptabilité 1 - C. Cerrada Cristia, Y. De Rongé, M. De Wolf	Karine Cerrada Cristia	45h+15h	5 Crédits	1q	x	
○ LECGE1321	Management humain	Nathalie Delobbe Patrice Gobert (supplée Nathalie Delobbe) Emilie Malcourant (supplée Nathalie Delobbe)	30h+15h	4 Crédits	2q	x	
○ LECGE1213	Marketing	Nicolas Kervyn de Meerendré	30h+15h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1223	Gestion de la production et des opérations	Pierre Semal	30h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1332	Finance	Sophie Béreau Philippe Grégoire (supplée Sophie Béreau)	30h+15h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1222	Microéconomie	Tanguy Isaac Tanguy Isaac (supplée François Maniquet) François Maniquet Eve Ramaekers	45h+15h	5 Crédits	2q		x
○ LECGE1112V	Mathématiques en économie et gestion 1 - M. Van Vyve	Mathieu Van Vyve	45h+30h	6 Crédits	1q		x

✘ Pour les bacheliers en sciences informatiques (30 crédits)

○ LCOPS1125L	Psychologie et psychologie sociale - G. Lories	Guy Lories	30h	5 Crédits	2q	x	
○ LECGE1113C	Comptabilité 1 - C. Cerrada Cristia, Y. De Rongé, M. De Wolf	Karine Cerrada Cristia	45h+15h	5 Crédits	1q	x	
○ LESPO1321	Ethique économique, sociale et politique	Danielle Zwarthoed	20h+10h	5 Crédits	2q	x	
○ LECGE1213	Marketing	Nicolas Kervyn de Meerendré	30h+15h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1223	Gestion de la production et des opérations	Pierre Semal	30h	4 Crédits	1q		x
○ LECGE1332	Finance	Sophie Béreau Philippe Grégoire (supplée Sophie Béreau)	30h+15h	4 Crédits	1q		x

						Bloc annuel	
						2	3
○ LECGE1321	Management humain	Nathalie Delobbe Patrice Gobert (supplée Nathalie Delobbe) Emilie Malcourant (supplée Nathalie Delobbe)	30h+15h	4 Crédits	2q	x	

Prérequis entre cours

Un document (nb: [pas disponible car sans objet](#) pour ce programme lgesb100i) précise les activités (unités d'enseignement - UE) pour lesquelles existent un ou des prérequis au sein du programme, c'est-à-dire les UE du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à cette UE. (Rem: Ce document n'est donc disponible que s'il y a des prérequis au sein du programme.)

Par ailleurs, ces activités sont identifiées dans le programme détaillé: leur intitulé est suivi d'un carré jaune.

Le prérequis étant un préalable à l'inscription, il n'y a pas de prérequis à l'intérieur d'un bloc annuel d'un programme.

Les prérequis sont définis entre UE de blocs annuels différents et influencent donc l'ordre dans lequel l'étudiant pourra s'inscrire aux UE du programme.

En outre, lorsque le jury valide le programme individuel d'un étudiant en début d'année, il assure la cohérence du programme individuel :

- Il peut transformer un prérequis en corequis au sein d'un même bloc annuel (pour lui permettre la poursuite d'études avec une charge annuelle suffisante) ;
- Il peut imposer à l'étudiant de combiner l'inscription à deux UE distinctes qu'il considère nécessaires d'un point de vue pédagogique.

Pour plus d'information, consulter le [règlement des études et des examens](https://uclouvain.be/fr/decouvrir/rgee.html) (https://uclouvain.be/fr/decouvrir/rgee.html).

Cours et acquis d'apprentissage du programme

Pour chaque programme de formation de l'UCL, [un référentiel d'acquis d'apprentissage](#) précise les compétences attendues de tout diplômé au terme du programme. La contribution de chaque unité d'enseignement au référentiel d'acquis d'apprentissage du programme est visible dans le document " A travers quelles unités d'enseignement, les compétences et acquis du référentiel du programme sont développés et maîtrisés par l'étudiant ?".

Informations diverses

LISTE DES BACHELIERS PROPOSANT CETTE MINEURE

- > Bachelier en sociologie et anthropologie [prog-2017-soca1ba]
- > Bachelier en sciences humaines et sociales [prog-2017-huso1ba]
- > Bachelier en information et communication [prog-2017-comu1ba]
- > Bachelier en sciences informatiques [prog-2017-sinf1ba]
- > Bachelier en droit [prog-2017-droi1ba]
- > Bachelier en sciences politiques, orientation générale [prog-2017-spol1ba]

CONDITIONS D'ADMISSION

Conditions spécifiques d'admission

Cette mineure est accessible aux étudiants des programmes de bachelier organisés par la Faculté ESPO, autres que les étudiants du programme de bachelier en Sciences économiques et de gestion. Elle est aussi accessible aux étudiants de bachelier en droit et aux étudiants de bachelier en sciences informatiques.

EVALUATION AU COURS DE LA FORMATION

Les méthodes d'évaluation sont conformes au règlement des études et des examens (<https://uclouvain.be/fr/decouvrir/rgee.html>). Plus de précisions sur les modalités propres à chaque unité d'apprentissage sont disponibles dans leur fiche descriptive, à la rubrique « Mode d'évaluation des acquis des étudiants ».

FORMATIONS ULTÉRIEURES ACCESSIBLES

Les bacheliers en droit qui ont réussi la mineure en gestion ont accès au double diplôme master 120 en sciences de gestion – master 120 en droit (qui s'ouvrira en 2019-2020), après accord du jury d'admission et moyennant 15 crédits de compléments à suivre en premier bloc annuel du master :

- LECGE1219 Comptabilité II et analyse des états financiers [45h + 15h] (5 crédits)
- LECGE1337 Advanced math. and foundations of econometrics [30h + 15h] (5 crédits)
- LECGE1315 Stratégie d'entreprise [30h + 15h] (5 crédits)

Les bacheliers en sciences humaines et sociales qui ont réussi la mineure en gestion ont accès au master en sciences de gestion, après accord du jury d'admission et moyennant l'ajout du cours suivant (5 crédits) en premier bloc annuel du master :

- LECGE1337 Advanced math. and foundations of econometrics [30h + 15h] (5 crédits)

Les bacheliers en sciences politiques qui ont réussi la mineure en gestion ont accès au master en sciences de gestion, après accord du jury d'admission et moyennant l'ajout des cours suivants (10 crédits) en premier bloc annuel du master :

- LECGE1337 Advanced math. and foundations of econometrics [30h + 15h] (5 crédits)
- LECGE1315 Stratégie d'entreprise [30h + 15h] (5 crédits)

Les bacheliers en sociologie et anthropologie et les bacheliers en information et communication qui ont réussi la mineure en gestion ont accès au master en sciences de gestion, après accord du jury d'admission et moyennant 15 crédits de compléments à suivre en premier bloc annuel du master :

- LECGE1219 Comptabilité II et analyse des états financiers [45h + 15h] (5 crédits)
- LECGE1337 Advanced math. and foundations of econometrics [30h + 15h] (5 crédits)
- LECGE1315 Stratégie d'entreprise [30h + 15h] (5 crédits)

Les bacheliers en science informatiques qui ont réussi la mineure en gestion ont accès au master en sciences de gestion, après accord du jury d'admission et moyennant 15 crédits de compléments à suivre en premier bloc annuel du master :

- LECGE1219 Comptabilité II et analyse des états financiers [45h + 15h] (5 crédits)
- LECGE1315 Stratégie d'entreprise [30h + 15h] (5 crédits)
- LECGE1221 Droit économique et fiscalité (5 crédits)

GESTION ET CONTACTS

Attention, vous consultez une page d'archive. Les informations de contact ci dessous ne concernaient que l'année du programme 2017-2018. Pour avoir les informations valables actuellement veuillez consulter [le catalogue des formations de l'année académique en cours](#).

Gestion du programme

Entité	SSH/ESPO/SESP
Entité de la structure	Bureau du premier cycle (SESP) (https://uclouvain.be/repertoires/entites/sesp)
Dénomination	Bureau du premier cycle (SESP) (https://uclouvain.be/repertoires/entites/sesp)
Faculté	Faculté des sciences économiques, sociales, politiques et de communication (ESPO) (https://uclouvain.be/repertoires/entites/espo)
Secteur	Secteur des sciences humaines (SSH) (https://uclouvain.be/repertoires/entites/ssh)
Sigle	SESP
Adresse de l'entité	Place Montesquieu 1 - bte L2.08.08 1348 Louvain-la-Neuve Tél: +32 (0) 10 47 41 16 - Fax: +32 (0) 10 47 45 61
Responsable académique du programme:	Manuel Kolp
Personne(s) de contact	<ul style="list-style-type: none"> • Marie Lefevre

Attention, vous consultez une page d'archive. Les informations de contact ci dessous ne concernaient que l'année du programme 2017-2018. Pour avoir les informations valables actuellement veuillez consulter [le catalogue des formations de l'année académique en cours](#).

INFOS PRATIQUES

Inscription à la mineure

1. Modalité d'organisation

Les cours des mineures sont placés en journée, le mardi matin, le mercredi et le jeudi toute la journée et le vendredi matin.

Modalités d'inscription: 1er cycle

2. Admission à la mineure

Non pertinent.

3. Inscription à la mineure

En deuxième bloc annuel

Une inscription en deuxième bloc annuel du programme de bachelier via le web, permet d'enchaîner directement avec l'inscription à l'option. (L'étudiant doit d'abord être inscrit en deuxième bloc annuel avant de s'inscrire à une option)

Si ce moyen n'est pas utilisé, l'étudiant à accès à l'inscription à l'option via son bureau virtuel (accéder au portail UCL, s'identifier, cliquer sur "mon bureau", ...).

L'étudiant qui recommence son deuxième bloc annuel est automatiquement ré-inscrit.

En troisième bloc annuel

Lors de leur inscription en troisième bloc annuel du programme de bachelier, les étudiants sont automatiquement inscrits à la seconde partie de l'option suivie en deuxième bloc annuel. Il en est de même pour les étudiants qui recommenceraient leur troisième bloc annuel.

Toute demande de dérogation à cette règle est à présenter au conseiller aux études du programme de bachelier suivi.

4. Suivi de l'inscription à la mineure

Le suivi de la demande d'inscription à la mineure peut être effectué via l'application d'inscription disponible sur le web.

5. Modification de l'inscription à la mineure

L'étudiant qui désire modifier son choix doit consulter son conseiller aux études de sa faculté d'origine.

Horaire des cours

1. Consultation de l'horaire des cours

<https://uclouvain.be/espo-mineures.html> (<https://uclouvain.be/espo-mineures.html>)

2. Résolution de conflits horaires

A l'entrée de la deuxième année du programme de bachelier, l'étudiant établit son horaire de sa deuxième et troisième année en tenant compte des horaires de la mineure.

Si il y a conflit d'horaire, plusieurs solutions sont possibles :

Reporter des cours :

En cas de conflit en deuxième bloc annuel (cours de la majeure/ et cours de l'option), l'étudiant peut demander à reporter un des deux cours au bloc annuel suivant, en tenant compte des séquences de cours (pré-requis). Le cours à reporter peut être le cours de la majeure ou le cours de l'option.

Il n'est pas obligatoire de suivre les 15 crédits de l'option à chaque bloc annuel. Chaque bloc annuel d'études doit comporter idéalement 60 crédits. L'étudiant doit équilibrer son programme des deux blocs annuels de manière optimale de façon à acquérir, en troisième bloc annuel, 30 crédits d'option et 150 crédits de majeure.

L'étudiant doit demander l'accord du conseiller aux études pour ses reports de cours à l'année suivante. Celui-ci vérifiera ainsi l'équilibre du programme des deux blocs annuels.

Anticiper des cours :

En cas de conflit en troisième bloc annuel (cours de la majeure/ et cours de l'option), l'étudiant peut anticiper un des deux cours. Le cours à anticiper peut être le cours de la majeure ou le cours de l'option.

Il n'est pas obligatoire de suivre les 15 crédits de l'option à chaque bloc annuel. Chaque bloc annuel d'études doit comporter idéalement 60 crédits. L'étudiant doit équilibrer son programme des deux blocs annuels de manière optimale de façon à acquérir, en troisième bloc annuel, 30 crédits d'option et 150 crédits de majeure.

L'étudiant doit demander l'accord du conseiller aux études pour ses anticipations de cours au bloc suivant. Celui-ci vérifiera ainsi l'équilibre du programme des deux blocs annuels.

Assumer le conflit d'horaires :

L'étudiant peut dans certains cas bénéficier d'alternatives pédagogiques pour un cours en conflit et dès lors ne pas être présent au cours.

Quand l'étudiant ne peut assister au cours, il doit obtenir l'accord préalable de l'enseignant.

Les informations sur les alternatives pédagogiques, si celles-ci existent, sont disponibles dans chaque descriptif de cours du programme détaillé (ci-dessus).

Trouver un cours équivalent qui ne provoque pas de conflit d'horaires :

Les informations utiles sont disponibles dans chaque descriptif de cours du programme détaillé (ci-dessus). L'étudiant doit demander l'accord préalable au conseiller aux études pour le choix de ce cours équivalent.

inscription aux activités de la mineure

1. Information sur les pré-requis

Cette information est disponible dans le programme détaillé de l'option (ci-dessus).

2. Inscription aux activités du programme de la mineure

L'inscription aux activités (aux cours) de l'option se fait en même temps que l'inscription aux activités (cours) de la majeure.

L'inscription aux cours est réalisée en utilisant un menu spécifique dans le bureau virtuel de l'étudiant(e).

Ce menu sera disponible dans le courant du mois de septembre.

3. Obtention du "visa" du responsable de la mineure

Le secrétariat du 1er cycle se chargera des démarches en cas de demande de "visa".

Supports disponibles

1. Informations sur le service cours

Les informations utiles seront données au cours.

2. Consultation du tableau des supports disponibles pour chaque activité

Les informations utiles sont disponibles dans chaque descriptif de cours du programme détaillé (ci-dessus).

Organisation des examens

1. Inscriptions aux examens

L'inscription aux examens suit la même procédure que l'inscription aux examens des cours de la majeure.

2. Consultation des horaires d'examens

Les examens des cours des options se déroulent dans une semaine spéciale de la session, ceci pour éviter les conflits d'horaires.

La grille des horaires est disponible sur le site WEB : <https://uclouvain.be/espo-mineures.html> (<https://uclouvain.be/espo-mineures.html>)