

ADPM2M

2016 - 2017

Master [120] in Public Administration

At Mons - 120 credits - 2 years - Day schedule - In french
 Dissertation/Graduation Project : **YES** - Internship : **YES**
 Activities in English: **YES** - Activities in other languages : **NO**
 Activities on other sites : **NO**
 Main study domain : **Sciences politiques et sociales**
 Organized by: **Faculté des sciences économiques, sociales, politiques et de communication (ESPO)**
 Programme code: **adpm2m** - Francophone Certification Framework: 7

Table of contents

| | |
|--|----|
| Introduction | 2 |
| Teaching profile | 3 |
| - Learning outcomes | 3 |
| - Programme structure | 7 |
| - Detailed programme | 7 |
| - Programme by subject | 7 |
| - Course prerequisites | 9 |
| - The programme's courses and learning outcomes | 9 |
| Information | 10 |
| - Admission | 10 |
| - Supplementary classes | 13 |
| - Teaching method | 14 |
| - Evaluation | 14 |
| - Mobility and/or Internationalisation outlook | 14 |
| - Possible trainings at the end of the programme | 14 |
| - Contacts | 14 |

ADPM2M - Introduction

Introduction

Your profile

The Public Administration course focuses on public policy, local authority and socio-economic development. It equips the student with transferable analytical abilities, methods for in-depth understanding and the resources needed to participate in new public decision-making, in all government positions, public and parastatal organisations, at local or European level.

ADPM2M - Teaching profile

Learning outcomes

Students enrolled in the Master [120] in Public Administration course are working towards becoming expert actors in public life, particularly in the field of public administration, at different levels of authority and in particular at regional and local levels, capable of robustly and critically analysing contemporary political phenomena and ongoing political developments, explaining them and acting within and for society, after having gained an understanding of and an ethical approach to public service.

Recent changes in the structures and role of the State in society have resulted in the emergence of new challenges and numerous questions concerning the management of public affairs, which public service managers are faced with on a daily basis. It is to tackle these challenges and questions that the Master in Public Administration course prepares students for employment as managers (executive and managerial positions) or as analysts, advisers or representatives with public organisations or bodies working in close collaboration with the public sector (e.g. the political parties, trade unions, professional organisations, etc.) at a European, federal, regional or local level.

To meet these challenges, on completion of the Master in Public Administration programme, graduates will have developed politico-institutional expertise and be capable of introducing analytical strategies for a better understanding of public action and their environment and intervening in a rational, effective and fair manner. They will be able to:

- Apply, in a critical manner, their in-depth knowledge of public life, power games between actors and institutions, legitimacy issues, democratic issues, organisation of public authorities, etc., from local to regional, as well as at national and international levels.
- Critically and pertinently use tools (both theoretical and conceptual) and methods required to analyse complex situations/issues relating to public action, identify constraints on collective decisions and develop practical solutions that will ensure modern and effective management of the public sector.
- Incorporate into their analysis and action the complexity of the multi-level governance process, particularly in the context of European politics.
- Adopt a solicitous perspective of socio-economic development and democratic issues and implement an approach that integrates interactions among the various stakeholders involved in political life.
- Pursue a comparative approach in the analysis of institutional dynamics and interactions between public and private stakeholders.
- Pursue an approach that takes account of the spatial extent of politics (spacialisation and territorialisation).
- Direct and evaluate, in concrete terms, changes in public organisations at European, federal, regional and local levels.
- Defend positions at different levels of the political arena.
- Identify best practices and draw lessons from experience abroad.

On completion of this Masters course, graduates will also have developed their personal research skills, meaning that they will have independently built up their knowledge of conceptual or theoretical questioning in a field of their choice, particularly with regard to the thesis, while interacting with the reality on the ground through the work placement coupled with the thesis.

Aware of the responsibility that goes with the role of decision-maker, graduates will have adopted a critical academic attitude, enabling them to make decisions completely independently, with civic and ethical values and public service being core concerns. They will adopt a continuous development approach enabling them, as professionals, to display expertise, multiple skills and the ability to adapt and evolve positively in their socio-professional environment.

On successful completion of this programme, each student is able to :

On completion of this programme, graduates will be able to:

like all Master [60] in Political Sciences:

CG1 graduates: develop an understanding and a political action: develop an understanding and ethics relating to public service.

CG1.1. Identify, analyse and understand the political issues of a given situation.

CG1.2. Adopt a stance in debates and negotiations in defence of the interests of the institutions and organisations they represent.

CG1.3. Incorporate the ethical dimension and the “in the public service and for the common good” dimension into political debates and actions.

CG2. Position their analyses and/or actions in a multi-level perspective.

CG2.1. Identify different institutional levels.

CG2.2. Demonstrate in-depth and specialist knowledge (depending on the choice of focus) of different political and institutional systems and political issues at international, European and Belgian levels.

CG2.3. Compare different political and institutional systems, both national and international.

CG2.4. Identify various government and non-government stakeholders (social movements, interest groups, citizens, etc.) and demonstrate an in-depth knowledge of their positions.

CG2.5. Analyse interactions among different stakeholders, from the relationships between political parties and states to the role of non-governmental organisations.

CG3. Adopt a robust and interdisciplinary approach to analysing complex political, economic and social situations.

CG3.3. Pertinently and rigorously apply data analysis (qualitative and quantitative) and diagnostic tools in social and political sciences to provide a better understanding of the complexity of “political life”.

CG3.4. Apply and combine these tools and this knowledge to analyse the issues/questions specific to political sciences (according to the focus chosen).

CG4. Use their politico-institutional expertise to advise on political action in a specific sector or area (according to the focus chosen).

CG4.1. Demonstrate an understanding and knowledge (for the focus chosen) of the issues unique to different sectors of political life (environment, family, humanitarian, etc.).

CG4.2. Explain and analyse specific contexts and situations:

- Analyse the different regional geographic areas.
- Evaluate political action by sector or area.
- Use robust analytical and diagnostic tools.
- Apply a robust comparative approach.

CG4.3. Contribute to the analysis and/or design of management strategies for real-life political situations, according to the focus chosen.

CG5. Disseminate pertinent political, economic and social information adapted to the targeted sector of the public and interact constructively with different stakeholders involved in a given situation.

CG5.1. Communicate in a pertinent manner, verbally and in writing, on complex situations / subjects in political sciences

- Select pertinent information enabling the analysis and comparison of political situations.

- Present the information in an accurate, structured, clear, precise and well-argued manner (demonstrating an ability to prepare reports, assessments, critical reviews, notes, etc.).

- Adapt the communication (content and form) to the targeted public sector and to the intended purposes according to the communication standards specific to the context (popularising, etc.).

CG5.2. Communicate articulately in English, verbally and in writing, in a clear, coherent and well-argued manner on general matters or issues relating to the field of political sciences. (Level B2 of the Common European Framework of Reference).

CG5.3. Communicate, interact and negotiate constructively with various representatives, including colleagues, political decision-makers and target audiences.

CG5.4. Liaise and collaborate effectively within a team and network effectively with other agencies involved in a given situation.

CG6. Devise and implement a personal research project (thesis) using a robust and critical scientific and methodological approach in order to conduct a detailed analysis of an issue related to political science (in the chosen field of study).

CG6.1. Define and explain a research subject, making sure that it is placed in the proper context.

CG6.2. Prepare a critical report on the literature relating to this subject, making active, critical and pertinent use of information tools and primary and secondary sources.

CG6.3. Construct and implement a robust and pertinent methodology in response.

CG6.4. Devise and carry out, if appropriate, a quantitative and/or qualitative empirical research project using suitable analytical tools.

CG6.5. Develop an objective analysis and the ability to summarise so as to enable the relevant parameters to be put into perspective and pertinent conclusions to be formed.

CG6.6. Demonstrate, in general terms, an attitude of critical detachment with regard to their own work and the knowledge and skills deployed.

CG7. Act as academics and critical and responsible players committed to continuous development.

CG7.1. Embark on a socio-professional practice using a well-founded academic approach (from a theoretical and methodological perspective) characterised by a reflective and critical attitude.

CG7.2. Work, make decisions and act independently and responsibly with regard to the framework, the work context and other people.

CG7.3. Be aware of their societal and civic responsibilities.

CG7.4. Maintain an attitude of critical detachment (their knowledge, skills, limitations, achievements and actions) and of the continuous learning and development required to evolve positively in their socio-professional environment.

- identifying and analysing the stakeholders involved, their positions and their interactions,
- analysing the internal organisation of political institutions,
- critically and pertinently mobilising the tools (theoretical and conceptual) and methods required to analyse and act on the operating methods of the policies implemented,
- adopting a robust comparative approach in the analysis of institutional dynamics and the interactions between public and private stakeholders,
- integrating multi-level governance processes,
- being mindful of socio-economic development and the spacial extent of the policies,
- mobilising the pertinent theoretical and conceptual tools to analyse European and international problems,
- aiming for efficiency and modernity in public management.

AP.4. Organise and direct political consultation, the monitoring of procedures and processes, as well as the introduction of control or monitoring tools.

AP.5. Analyse and discuss the main democratic issues directly or indirectly related to public actions and the behaviour of public and/or political stakeholders.

AP.6. Discuss and analyse the territorialisation and spacialisation process (specific division of space in relation to problems) in the development of a development dynamic.

AP.7. Analyse and evaluate public policies, inter alia the effects of implementing a public policy at local, national, and international levels and the process guaranteeing the legitimacy of directions taken and of its impact on the real situation.

AP.8. Critically examine a media document, identifying its ideological content and analysing and discussing its intended or possible effects.

AP.9. Work as part of a team within a hierarchy, clustering or working in a network.

AP.10. Identify, analyse and direct changes in public organisations and create and provide well thought out and pertinent innovation.

AP.11. Develop skills related to their first work experience (work placement):

- Situate and perform their role and scope of action within an organisation, liaising with various internal and external stakeholders and adapting to the context and operational principles.
- Compare theory and practice in order to learn how to critically examine the operation of an organisation and/or a problematic situation, as well as the theory relating to reality on the ground (a "round trip" between theories and practices).

AP.12. Communicate articulately in English and Dutch or Spanish, verbally and in writing, in a clear, coherent and well-argued manner in an international context, taking account of the intercultural aspects (Level B2 of the Common European Framework of Reference for Languages).

AP.13. Develop their communication and relational skills by their command of theoretical reference frameworks, the development of expertise and the implementation of a metacognitive approach to their interpersonal skills, in direct relation to their future professional lives.

CG2. Inscrire son analyse et/ou action dans une perspective multiniveaux.

CG2.1. Identifier les différents niveaux institutionnels.

CG2.2. Démontrer une maîtrise approfondie et spécialisée (en fonction de l'orientation choisie) des différents systèmes politiques et institutionnels et des enjeux politiques à l'échelle internationale, européenne et belge.

CG2.3. Comparer les différents systèmes politiques et institutionnels, nationaux et internationaux.

CG2.4. Identifier les différents acteurs gouvernementaux et non-gouvernementaux (mouvements sociaux, groupes d'intérêt, citoyens) et démontrer une connaissance approfondie de leurs positionnements.

CG2.5. Analyser les interactions entre les différents acteurs allant des relations entre partis politiques, entre états au rôle des organisations non-gouvernementales.

CG3. Analyser selon une démarche rigoureuse et interdisciplinaire des situations politiques, économiques et sociales dans toute leur complexité.

CG3.1. Démontrer une maîtrise de savoirs spécialisés (théories, fondements, phénomènes) en sciences politiques, pour l'orientation choisie.

CG3.2. Démontrer une maîtrise approfondie des connaissances fondamentales les plus significatives des disciplines des sciences humaines et sociales liées aux sciences politiques, pour l'orientation choisie : connaissances juridiques, historiques, géopolitiques, sociologiques et économiques.

CG3.3. Mobiliser de manière pertinente et rigoureuse les outils d'analyse de données (qualitative et quantitative) et de diagnostic en sciences sociales et politiques afin de mieux décoder la complexité de la « vie politique ».

CG3.4. Mobiliser et articuler ces savoirs et outils pour analyser des problématiques/questions particulières en sciences politiques (pour l'orientation choisie).

•Mobiliser une démarche comparative rigoureuse.

CG4.3. Contribuer à l'analyse et/ou la conception de stratégie de gestion de situations politiques concrètes, relatives à l'orientation choisie.

CG5. Diffuser des informations politiques, économiques et sociales pertinentes adaptées au public visé et interagir de manière constructive avec les différents acteurs impliqués dans une situation donnée.

CG5.1. Communiquer, à l'oral et à l'écrit, de manière pertinente sur des situations / sujets complexes en sciences politiques

- Choisir des informations pertinentes permettant l'analyse et la comparaison de situations politiques.

- Présenter l'information de façon correcte, structurée, claire, précise et argumentée (dont une capacité de rapportage pour des rapports, bilan, note, compte-rendu...).

- Adapter sa communication (contenu et forme) au public visé et aux intentions poursuivies selon les standards de communication spécifiques au contexte (vulgariser, etc.).

CG5.2. Communiquer en anglais et dans une autre langue (néerlandais ou espagnol), à l'oral et à l'écrit de façon claire, cohérente, argumentée et avec aisance sur des sujets d'ordre général ou relatifs aux domaines des sciences politiques. (Niveau B2 du cadre européen commun de référence).

CG5.3. Dialoguer, interagir et négocier de manière constructive avec des interlocuteurs variés, dont des collaborateurs, des décideurs politiques et des populations cibles.

CG5.4. S'intégrer et collaborer efficacement au sein d'une équipe et avec différents acteurs en réseaux impliqués dans une situation donnée.

CG6. Concevoir et réaliser un travail de recherche personnel (mémoire), mettant en Œuvre une démarche scientifique et méthodologique rigoureuse et critique, pour approfondir une problématique en sciences politiques (dans son domaine d'orientation).

CG6.1. Définir et préciser une problématique de recherche en veillant à sa contextualisation.

CG6.2. Réaliser la synthèse critique de la littérature sur cette problématique en faisant un usage actif, critique et pertinent des outils d'information, des sources primaires et secondaires.

CG6.3. Construire et mettre en Œuvre un dispositif méthodologique rigoureux et pertinent en vue d'y répondre.

CG6.4. Concevoir et réaliser, le cas échéant, une recherche empirique quantitative et/ou qualitative, en mobilisant les outils d'analyse adéquats.

CG6.5. Développer une analyse objective et un esprit de synthèse permettant la mise en perspective des paramètres en jeu et la formulation de conclusions pertinentes.

CG6.6. Faire preuve, de manière générale, d'un recul critique tant sur son propre travail que sur les connaissances qui y sont mobilisées.

CG7. Agir en tant qu'universitaire, en acteur critique et responsable et en ayant intégré une logique de développement continu.

CG7.1. Se projeter dans une pratique socio-professionnelle selon une approche universitaire fondée (d'un point de vue théorique et méthodologique) et caractérisée par une démarche réfléchie et critique.

CG7.2. S'engager, décider et agir de manière autonome et responsable dans le respect du cadre, du contexte de travail et d'autrui.

CG7.3. Adopter une posture d'acteur conscient de sa responsabilité sociétale et citoyenne.

CG7.4. Intégrer une logique de recul critique sur soi-même (ses acquis, ses compétences, ses limites, ses productions et ses actions), une logique d'apprentissage et de développement continu indispensables pour évoluer positivement dans son environnement socio-professionnel.

Plus spécifiquement, en tant que diplômé du Master [120] en administration publique ayant suivi la finalité spécialisée « développement régional et projets territoriaux » :

AP. Développer une expertise et un niveau élevé de compétences dans le domaine de l'administration publique et spécifiquement dans l'analyse de politiques et d'actions publiques, d'organisations et la gestion moderne et efficace du secteur public, en vue de prendre part à la décision publique et d'assurer une fonction de manager auprès d'organisations publiques ou parapubliques au niveau européen, fédéral, régional ou local.

AP.1. Maîtriser et mobiliser de manière critique des connaissances approfondies et spécialisées relatives :

- au processus d'élaboration et de décision à chaque étape du cycle d'une politique publique et à l'analyse et au pilotage de l'action publique,

- au fonctionnement et à la gestion des organisations publiques,

- à la dimension multiniveau des systèmes institutionnels,

- au champ politique national ainsi que régional, européen et international.

AP.2. Maîtriser et mobiliser de manière critique des connaissances approfondies en management et en gestion des ressources humaines, dans un esprit de service public.

AP.3. Analyser et gérer des situations/problématiques complexes relatives à l'action publique en mobilisant de manière critique différents méthodologies et outils rigoureux d'analyse :

- en identifiant, analysant et tenant compte des multiples enjeux,

- en identifiant et analysant les acteurs impliqués, leur positionnement et leurs interactions,
- en analysant l'organisation interne des institutions politiques,
- en mobilisant de manière critique et pertinente les outils (théoriques et conceptuels) et méthodes qui permettent d'analyser et d'agir sur les modes de fonctionnement des politiques mises en Œuvre,
- en mobilisant une approche comparative rigoureuse dans l'analyse des dynamiques institutionnelles et des interactions entre acteurs publics et privés,
- en intégrant les processus de gouvernance multi-niveaux,
- en étant soucieux du développement socio-économique et de la portée spatiale des politiques,
- en mobilisant des outils théoriques et conceptuels pertinents pour analyser des problématiques européennes ou internationales,
- en visant efficacité et modernité dans la gestion publique.

AP.4. Organiser et piloter la consultation politique, le suivi de procédures et de procédés ainsi que la mise en place d'outils de contrôle ou de monitoring.

AP.5. Analyser et discuter les principaux enjeux démocratiques liés directement ou indirectement aux actions publiques et aux comportements des acteurs publics et/ou politiques.

AP.6. Discuter et analyser les processus de spatialisation (découpage particulier de l'espace en regard de problématiques) et de territorialisation, dans la construction d'une dynamique de développement.

AP.7. Analyser et évaluer des politiques publiques, entre autres les effets de la mise en Œuvre d'une politique publique locale, nationale et internationale et le processus qui assurent la légitimité des orientations prises et de la façon d'agir sur la réalité.

AP.8. Porter un regard critique sur un document médiatique en identifiant son contenu idéologique et en l'analysant et en discutant de ses effets visés/possibles.

AP.9. Travailler en équipe dans une ligne hiérarchique, en clustering ou travailler en réseau.

AP.10. Percevoir, analyser et piloter le changement, et participer et apporter l'innovation réfléchie et pertinente, dans les organisations publiques.

AP.11. Développer des compétences propres à une première expérience professionnelle concrète (stage):

- Positionner et exercer son rôle et son champ d'action au sein d'une organisation, en interface avec les différentes parties prenantes internes et externes et en s'adaptant au contexte et aux logiques de fonctionnement.
- Confronter théorie et pratique afin d'apprendre à porter un regard critique d'une part, sur le fonctionnement d'une organisation et/ou une situation problématique et d'autre part, sur la théorie en regard de la réalité de terrain (« aller-retour » entre théories et pratiques).

AP.12. Communiquer en anglais et en néerlandais ou en espagnol à l'oral et à l'écrit de façon claire, cohérente, argumentée, avec aisance et de manière non ambiguë dans un contexte professionnel international, en tenant compte des dimensions interculturelles (niveau B2 du Cadre européen commun de référence pour les langues).

AP.13. Développer ses compétences communicationnelles et relationnelles par la maîtrise de cadres de référence théoriques, le développement de savoir-faire et la mise en pratique d'une métaréflexion sur son savoir-être, dans la perspective et en lien direct avec sa future vie professionnelle.

Programme structure

The 120 Master's degree in Business Administration includes the following three elements:

- Core subjects including the dissertation (20 credits)
- A professional focus worth 30 credits, with in-depth study of the management of public organizations and public policy
- A work placement worth 10 credits which may be linked to an issue dealt with in the dissertation.

For a programme-type, and regardless of the focus, options/or elective courses selected, this master will carry a minimum of 120 credits divided over two annual units, corresponding to 60 credits each.

[> Tronc commun](#) [en-prog-2016-adpm2m-madpm600t.html]

[> Professional focus: Regional Development and territorial projects](#) [en-prog-2016-adpm2m-madpm230s]

ADPM2M Detailed programme

Programme by subject

CORE COURSES

○ Mandatory

△ Courses not taught during 2016-2017

⊕ Periodic courses taught during 2016-2017

⊗ Optional

⊖ Periodic courses not taught during 2016-2017

■ Activity with requisites

Click on the course title to see detailed informations (objectives, methods, evaluation...)

| | | | | | | Year | |
|-------------|--|---|---------|------------|-----------|------|---|
| | | | | | | 1 | 2 |
| ○ MADPU2153 | Territoires et espaces publics | Fabienne.Leloup | 30h+0h | 5 Credits | 2q | x | |
| ○ MSHUM2201 | Compétences relationnelles | Francois.Lambotte L.Lievens (compensates François Lambotte) L.Lievens | 15h+30h | 5 Credits | 1q | x | |
| ○ MSPOL2141 | Médias et politique | Frederic.Moens | 30h+0h | 5 Credits | 2q | x | |
| ○ MSPOL2142 | Modèles socio-politiques de l'Etat | Pierre.Vercauteren | 30h+0h | 5 Credits | 1q | x | |
| ○ MSPOL2143 | Politiques régionales et aides européennes | Justin.Lawaree Alain.Schoon | 30h+0h | 5 Credits | 2q | x | |
| ○ MSPRI2160 | Politiques de développement | Pierre.Grega | 30h+0h | 5 Credits | 1q | x | |
| ○ MSPRI2162 | Political Theories and Systems of the European Union | Elena.Aoun | 30h+0h | 5 Credits | 1q | x | |
| ○ MADPU2203 | Gouvernance et action publique | Sebastien.Pradella | 30h+0h | 5 Credits | 1q | | x |
| ○ MSPOL2228 | Théories de la démocratie | Min.Reuchamps (compensates Nathalie Schiffino-Leclercq) Nathalie.Schiffino | 30h+0h | 5 Credits | 1q | | x |
| ○ MADPU2234 | Stage en administration publique | | | 10 Credits | 1 + 2q | | x |
| ○ MADPU2235 | Mémoire en administration publique ■ | | | 20 Credits | 1 + 2q | | x |

○ Cours au choix

Un cours au choix parmi

| | | | | | | | |
|-------------|---|--|--------|-----------|----|---|--|
| ⊗ MSPRI2161 | Droit des organisations internationales | Jean.leHardydeBeaulieu | 30h+0h | 5 Credits | 2q | x | |
| ⊗ MCOMU2108 | Politiques et publics de la culture | Damien.Vanneste | 30h+0h | 5 Credits | 2q | x | |

○ Anglais

| | | | | | | | |
|-------------|--------------------------------------|--|--------|-----------|-----------|---|---|
| ○ MANGL2163 | Advanced English 1 | | 0h+30h | 2 Credits | 1 + 2q | x | |
| ○ MANGL2236 | Advanced English 2 ■ | | 0h+30h | 3 Credits | 1 + 2q | | x |

○ 2ème langue au choix

L'étudiant garde la même langue durant tout son Master.

⊗ Espagnol

| | | | | | | | |
|-------------|--------------------------------------|--|--------|-----------|-----------|---|---|
| ○ MESPA2165 | Advanced Spanish 1 | | 0h+30h | 3 Credits | 1 + 2q | x | |
| ○ MESPA2237 | Advanced Spanish 2 ■ | | 0h+30h | 2 Credits | 1 + 2q | | x |

⊗ Neerlandais

| | | | | | | | |
|-------------|------------------------------------|--|--------|-----------|-----------|---|---|
| ○ MNEER2164 | Advanced Dutch 1 | | 0h+30h | 3 Credits | 1 + 2q | x | |
| ○ MNEER2238 | Advanced Dutch 2 ■ | | 0h+30h | 2 Credits | 1 + 2q | | x |

PROFESSIONAL FOCUS: REGIONAL DEVELOPMENT AND TERRITORIAL PROJECTS

○ Mandatory

△ Courses not taught during 2016-2017

⊕ Periodic courses taught during 2016-2017

⊗ Optional

⊖ Periodic courses not taught during 2016-2017

■ Activity with requisites

Click on the course title to see detailed informations (objectives, methods, evaluation...)

| | | | | | | Year | |
|-------------|--|--|---------|-----------|----|------|---|
| | | | | | | 1 | 2 |
| ○ MADPU2152 | Management public | Stephane.Moyson | 30h+15h | 5 Credits | 1q | x | |
| ○ MGEST1323 | Management humain | Celine.Donis (compensates Laurent Taskin) Laurent.Taskin | 30h+10h | 5 Credits | 2q | x | |
| ○ MSPOL2140 | Acteurs du système politique | Pierre.Baudewyns | 30h+0h | 5 Credits | 1q | x | |
| ○ MAPHD2207 | Recrutement et marchés publics | Jean.Bourtembourg Christian.Devisscher | 30h+0h | 5 Credits | 1q | | x |
| ○ MADPU2204 | Politiques publiques | Jean-Emile.Charlier | 30h+0h | 5 Credits | 1q | | x |
| ○ MAPHD2208 | Projets européens ■ | Eric.Delecosse Fabienne.Leloup | 30h+15h | 5 Credits | 1q | | x |

Course prerequisites

A document entitled [en-prerequis-2016-adpm2m.pdf](#) specifies the activities (course units - CU) with one or more pre-requisite(s) within the study programme, that is the CU whose learning outcomes must have been certified and for which the credits must have been granted by the jury before the student is authorised to sign up for that activity.

These activities are identified in the study programme: their title is followed by a yellow square.

As the prerequisites are a requirement of enrolment, there are none within a year of a course.

The prerequisites are defined for the CUs for different years and therefore influence the order in which the student can enrol in the programme's CUs.

In addition, when the panel validates a student's individual programme at the beginning of the year, it ensures the consistency of the individual programme:

- It can change a prerequisite into a corequisite within a single year (to allow studies to be continued with an adequate annual load);
- It can require the student to combine enrolment in two separate CUs it considers necessary for educational purposes.

For more information, please consult [regulation of studies and exams](#).

The programme's courses and learning outcomes

For each UCL training programme, a [reference framework of learning outcomes](#) specifies the competences expected of every graduate on completion of the programme. You can see the contribution of each teaching unit to the programme's reference framework of learning outcomes in the document "In which teaching units are the competences and learning outcomes in the programme's reference framework developed and mastered by the student?"

The document is available by clicking [this link](#) after being authenticated with UCL account.

ADPM2M - Information

Admission

General and specific admission requirements for this program must be satisfied at the time of enrolling at the university..

En plus de remplir les conditions d'accès décrites ci-dessous, les candidats devront apporter la preuve d'une maîtrise suffisante de la langue française (niveau B1 du [Cadre européen commun de référence](#)) et de la langue anglaise (les candidats doivent fournir une preuve d'aptitude à suivre des cours en anglais).

CONDITIONS GENERALES D'ACCES :

Conformément aux [conditions d'admission générales](#), ont un accès direct les titulaires porteurs d'un des grades académiques de la Communauté française de Belgique suivants :

- un grade académique de premier cycle du même cursus;
- un même grade académique du deuxième cycle mais avec une autre finalité;
- un diplôme universitaire de premier cycle reconnu comme comprenant les crédits suivants :
 - 35 crédits de cours en sciences politiques, dont les 4 cours suivants (ou leur équivalent) : POLS 1328 "Comparative Politics" (5 crédits), POLS 1319 "Géopolitique" (5 crédits), POLS 1223 "Théorie des organisations et de l'action publique" (5 crédits), POLS 1320 "Introduction aux relations internationales" (5 crédits) ;
 - 10 crédits de cours de méthodologie des sciences sociales ;
 - 6 crédits de cours de langue anglaise tout en ayant atteint le niveau moyen dans cette langue.

Les cours non suivis sont ajoutés au programme de master (sans pouvoir dépasser un total de 15 crédits). Les équivalences entre cours sont soumises à l'approbation du responsable académique du programme.

Si le total des prérequis dépasse 15 crédits, l'accès au master est conditionné à la réussite d'une année préparatoire de maximum 60 crédits.

- [University Bachelors](#)
- [Non university Bachelors](#)
- [Holders of a 2nd cycle University degree](#)
- [Holders of a non-University 2nd cycle degree](#)
- [Adults taking up their university training](#)
- [Personalized access](#)

University Bachelors

| Diploma | Special Requirements | Access | Remarks |
|---|----------------------|---|---------|
| UCL Bachelors | | | |
| | | Direct access | |
| | | On the file: direct access or access with additional training | |
| | | Access with additional training | |
| Bachelier en information et communication Bachelier ingénieur de gestion | | On the file: direct access or access with additional training | |
| Others Bachelors of the French speaking Community of Belgium | | | |
| | | Direct access | |
| Bachelors of the Dutch speaking Community of Belgium | | | |
| | | Direct access | |
| Foreign Bachelors | | | |
| | | Direct access | |

Non university Bachelors

| Diploma | Access | Remarks |
|---------|--------|---------|
|---------|--------|---------|

> Find out more about [links](#) to the university

| | | |
|--|---|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> > BA - assistant(e) social(e) > BA - conseiller(ère) social(e) > BA en communication > BA en droit > BA en sciences administratives et gestion publique | Accès au master moyennant ajout de maximum 60 crédits d'enseignements supplémentaires obligatoires au programme. Voir 'Module complémentaire' | Type court |
| <ul style="list-style-type: none"> > BA en communication appliquée - type long > BA en gestion publique - type long > BA en traduction et interprétation - type long | Accès au master moyennant ajout de maximum 60 crédits d'enseignements supplémentaires obligatoires au programme. Voir 'Module complémentaire' | Type long |

—

Holders of a 2nd cycle University degree

| Diploma | Special Requirements | Access | Remarks |
|--------------------|----------------------|---------------------------------|---------|
| "Licenciés" | | | |
| | | Direct access | |
| Masters | | | |
| Tous les masters | | Access with additional training | |

—

Holders of a non-University 2nd cycle degree

| Diploma | Access | Remarks |
|--|---|-----------|
| > Find out more about links to the university | | |
| <ul style="list-style-type: none"> > MA en communication appliquée spécialisée, animation socioculturelle et éducation permanente > MA en communication appliquée spécialisée, publicité et communication commerciale > MA en communication appliquée spécialisée, relations publiques > MA en communication appliquée, animation socioculturelle et éducation permanente > MA en communication appliquée, publicité et communication commerciale > MA en communication appliquée, relations publiques > MA en gestion publique > MA en interprétation > MA en presse et information > MA en presse et informations spécialisées > MA en sciences administratives > MA en traduction | Accès direct au master moyennant ajout éventuel de 15 crédits max | Type long |

—

Adults taking up their university training

> See the website [Valorisation des acquis de l'expérience](#)

It is possible to gain admission to all masters courses via the validation of professional experience procedure.

Accès selon la procédure de validation des acquis de l'expérience

Consultez le site www.uclouvain.be/vae

Personalized access

Reminder : all Masters (apart from Advanced Masters) are also accessible on file.

—

Admission and Enrolment Procedures for general registration

Supplementary classes

To enrol for this Masters, the student must have a good command of certain subjects. If this is not the case, they must add preparatory modules to their Master's programme.

○ Mandatory

△ Courses not taught during 2016-2017

⊕ Periodic courses taught during 2016-2017

⊗ Optional

⊖ Periodic courses not taught during 2016-2017

■ Activity with requisites

Click on the course title to see detailed informations (objectives, methods, evaluation...)

| | | | | | |
|-------------|--|-------------------------------------|---------|-----------|-----------|
| ○ MDROI1308 | Droit des relations internationales | Jean.leHardydeBeaulieu | 30h | 5 Credits | 1q |
| ○ MDROI1310 | Droit institutionnel de l'Union Européenne | Jean.leHardydeBeaulieu | 30h | 5 Credits | 2q |
| ○ MMETH1219 | Méthodes de recherche en sciences politiques et sociales | Frederic.Moens | 30h+30h | 7 Credits | 2q |
| ○ MSPHD1332 | Sciences politiques | Pierre.Vercauteren | 30h+0h | 6 Credits | 1q |
| ○ MSPOL1232 | Régimes politiques comparés | Deyssi.Rodriguez | 30h+0h | 4 Credits | 1q |
| ○ MSPOL1336 | Système politique de la Belgique | Pierre.Baudewyns Lieven.Dewinter | 30h | 5 Credits | 2q |
| ○ MSPOL1339 | Politique internationale | Pierre.Vercauteren | 30h | 5 Credits | 2q |
| ○ MANG1339 | Anglais 3 | | 0h+60h | 4 Credits | 1 + 2q |

○ Cours à option

Une des langues suivantes:

| | | | | | |
|-------------|-------------------------------|--|--------|-----------|-----------|
| ⊗ MNEER1341 | Néerlandais 3 | | 0h+60h | 4 Credits | 1 + 2q |
| ⊗ MESPA1340 | Espagnol 3 | | 0h+60h | 4 Credits | 1 + 2q |

○ Activité en fonction du master choisi:

⊗ Pour l'étudiant qui choisit le master en administration publique (ADPM2M) ou le master 60 en sc. politiques (SPOM2M1)

| | | | | | |
|-------------|--|--|-----|-----------|----|
| ○ MSPOL1337 | Théorie de l'action publique (UCL) | Caroline.Deblander Nathalie.Schiffino | 30h | 5 Credits | 1q |
|-------------|--|--|-----|-----------|----|

⊗ Pour l'étudiant qui choisit le master en sc. politiques, or. relations internationales (PRIM2M)

| | | | | | |
|-------------|--|----------------------|-----|-----------|----|
| ○ MSPOL1340 | Théories des relations internationales | Jean-Louis.Debrouwer | 30h | 5 Credits | 1q |
|-------------|--|----------------------|-----|-----------|----|

Teaching method

In addition to the interdisciplinarity of the courses, various seminars, exercises, conferences, work placements in scientific networks, etc. supplement the Master in Political Science: General programme.

Evaluation

The evaluation methods comply with the [regulations concerning studies and exams](#). More detailed explanation of the modalities specific to each learning unit are available on their description sheets under the heading "Learning outcomes evaluation method".

There is a variety of evaluation methods:

- completion of individual and/or group work;
- taking written or oral examinations to test the level of understanding and command of concepts, theories, basic data and know-how in the various disciplines concerned;
- completing a three-month work placement;
- completion of a thesis.

To obtain a grade average, the scores obtained for the different activities are weighted by their respective credits.

Mobility and/or Internationalisation outlook

There are numerous opportunities for internships and travel abroad, in Europe or elsewhere, easing the student's integration into the workplace. Courses are also taught in foreign languages by visiting professors.

International office - UCL Mons

[Mme Magaly Duquesne](#)

Possible trainings at the end of the programme

Doctoral programmes : Doctoral school in political science or any other doctoral school certified by the Graduate

Contacts

Curriculum Management

Entite de la structure CCBM

| | |
|-------------------------|--|
| Sigle | CCBM |
| Dénomination | Com. conjointe des progr. de bachelier en sc.politiques, en sc. humaines et sociales, en information et communication (UCL-Mons) |
| Adresse | Chaussée de Binche, 151 bte M1.01.01 7000 Mons Tél 065 323362 - Fax 065 323500 |
| Secteur | Secteur des sciences humaines (SSH) |
| Faculté | Faculté des sciences économiques, sociales, politiques et de communication (ESPO) |
| Commission de programme | Com. conjointe des progr. de bachelier en sc.politiques, en sc. humaines et sociales, en information et communication (UCL-Mons) (CCBM) |

Academic Supervisor : [Pierre Vercauteren](#)

Secrétaire de jury : [Fabienne Leloup](#) (Tel: 065 32 32 69)

Président de jury :

Usefull Contacts

Gestionnaire de programme : [Aurélie Lejeune](#)

Information pour les futurs étudiants : [Emmanuelle Petit](#)

