



6.00 crédits	45.0 h	Q1
--------------	--------	----

Enseignants	Collin Victor ;
Langue d'enseignement	Français
Lieu du cours	Mons
Thèmes abordés	<p>INTRODUCTION</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Notion de déontologie par rapport aux notions d'éthique et de morale et objectifs poursuivis par les règles déontologiques</li> <li>2. Professions envisagées (réviseurs d'entreprises, experts-comptables, comptables agréés, conseils fiscaux et comptables-fiscalistes agréés)</li> <li>3. Sources principales des règles déontologiques des professions économiques</li> </ol> <p>PARTIE 1 : Déontologie</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Principes fondamentaux de déontologie             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Intégrité</li> <li>b. Objectivité</li> <li>c. Compétences et diligences professionnelles</li> <li>d. Confidentialité</li> <li>e. Comportement professionnel</li> </ol> </li> <li>2. Indépendance</li> <li>3. La sollicitation des services et la publicité</li> <li>4. Rappel des principes en matière de responsabilité civile, pénale et déontologique des professionnels comptables et fiscaux et assurance de la responsabilité civile</li> <li>5. Surveillance du respect des règles déontologiques et procédure disciplinaire</li> </ol> <p>PARTIE 2 : Exigences légales du contrôle</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'organisation de la profession</li> <li>2. L'activité professionnelle et les missions compatibles             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Activité principale : le statut du commissaire</li> <li>b. Activités compatibles, interdites</li> <li>c. Missions légales et missions de conseil</li> <li>d. Autres missions : ISAE et ISRS, aperçu</li> </ol> </li> <li>3. L'acceptation de la mission             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. La lettre de mission (ISA 210)</li> <li>b. Honoraires</li> <li>c. Droit de rétention et exceptio non adimpleti contractus</li> <li>d. Offre de services, publicité et clauses abusives dans les contrats conclus avec leurs clients par les titulaires de professions</li> <li>e. Assurance de la responsabilité civile professionnelle</li> </ol> </li> <li>4. La nomination du Commissaire             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Obligation</li> <li>b. Procédure de nomination</li> <li>c. Cessation du mandat</li> <li>d. Rémunération</li> </ol> </li> <li>5. La relation avec la clientèle et honoraires</li> <li>6. Les relations avec les confrères             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Principe</li> <li>b. Relations avec les confrères</li> <li>c. Relations avec d'autres professionnels (dont ISA 610 et 620)</li> </ol> </li> <li>7. Le contrôle qualité des réviseurs d'entreprise (ISQC1)</li> </ol>

	<p>8. Sociétés et associations entre professionnels et interprofessionnelles</p> <p>a. Sociétés entre professionnels de même qualité (société professionnelle)</p> <p>b. Société interprofessionnelle (de moyen et d'exercice)</p> <p>9. Relation avec l'Institut et formation professionnelle permanente</p>
Acquis d'apprentissage	<p><b>A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de :</b></p> <p>Le cours a pour objet de permettre aux étudiants d'exercer leur profession en étant attentifs au respect des différentes règles déontologiques applicables. Contrairement aux aspects plus techniques de ces activités qui permettent la consultation d'ouvrages de théorie, le respect des règles déontologiques implique l'acquisition de réflexes, d'un état d'esprit se traduisant par une analyse critique, empreinte de scepticisme, des faits et des circonstances auxquels le professionnel est confronté, lui permettant de distinguer ce qui est permis de ce qui ne l'est pas. C'est pourquoi, l'enseignement sera certes ex cathedra, à l'aide de slides, mais accompagné de cas pratiques de nature à susciter la réflexion individuelle ou par groupes.</p> <p>1 Au terme de cet enseignement, l'étudiant sera capable d'appréhender les principes déontologiques applicables aux professions comptables au regard des exigences légales et des normes professionnelles applicables au contrôle des comptes et aux contrôleurs.</p> <p><i>La contribution de cette UE au développement et à la maîtrise des compétences et acquis du (des) programme(s) est accessible à la fin de cette fiche, dans la partie « Programmes/formations proposant cette unité d'enseignement (UE) ».</i></p>
Modes d'évaluation des acquis des étudiants	Examen écrit.
Méthodes d'enseignement	Cours magistral agrémenté d'illustrations tirées de la pratique professionnelle et de réflexions collectives sur des cas concrets.
Contenu	<p>Ce cours est structuré de la façon suivante :</p> <p>Première partie : Déontologie :</p> <p>Principes / Indépendance / Formation permanente / Sollicitation de services et publicité / Responsabilité / Surveillance et discipline</p> <p>Seconde partie :</p> <p>Organisation des professions comptables (IRE - ITAA) / Contrôle qualité - ISQM1 / Missions des professionnels du chiffre / Acceptations de missions et gestion des risques</p>
Ressources en ligne	Powerpoint Extraits de législation, normes, projets
Autres infos	<p>Les powerpoint présentés au cours, ainsi que certaines dispositions légales et réglementaires, projets de textes et articles intéressants seront disponibles sur le student corner.</p> <p>Pour le surplus, les étudiants sont priés de prendre note.</p>
Faculté ou entité en charge:	CLSM

<b>Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)</b>				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Master [120] en sciences de gestion	GESM2M	6		
Master [120] en sciences de gestion	GEST2M	6		
Certificat en révisorat et expertise comptable	REC9CE	6		