

3.00 crédits	30.0 h	Q2
--------------	--------	----

Enseignants	Verhaert Marianne (coordinateur(trice)) ;
Langue d'enseignement	Neerlandais
Lieu du cours	Louvain-la-Neuve
Préalables	Cette unité d'enseignement est de niveau avancé et suppose donc une maîtrise productive intermédiaire de la grammaire et du vocabulaire de niveau intermédiaire ainsi que la maîtrise des aptitudes langagières telles que décrites au niveau B2 du Cadre européen commun de Référence pour les Langues.
Thèmes abordés	<ul style="list-style-type: none"> • Le monde bancaire : « The Fortis Files » • La place de la femme dans le monde de l'entreprise • La langue usuelle en Flandre • Le plan « Marshall » pour la Wallonie • Entreprendre de manière durable • Le changement du monde par les chinois • Sujets d'actualité
Acquis d'apprentissage	<p>A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de :</p> <p>Code</p> <p>1 A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de maîtriser le vocabulaire spécifique lié au domaine des affaires / monde de l'entreprise. <i>Niveau B2+ du cadre européen de référence</i></p> <p>Compréhension à l'audition individuelle</p> <p>2 A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable d'aborder de façon critique, de comprendre et d'exploiter, de façon nuancée et précise, tout document (y compris long et complexe) d'ordre général ou relevant du domaine des affaires / du monde de l'entreprise. <i>Niveau "C1" minimum du cadre européen de référence</i></p> <p>Expression orale individuelle et interactive</p> <p>3 A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de s'exprimer et d'interagir avec aisance, spontanéité, de manière argumentée sur des sujets d'ordre général ou relatifs au monde des affaires. Il maîtrise également la communication stratégique au sein d'une entreprise/organisation dans un contexte national et/ou international et multiculturel <i>Niveau B2+ (expression orale et interactive) du cadre européen de référence</i></p> <p>Techniques de communication professionnelles en entreprise</p> <p>4 A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable d'utiliser les techniques de communication qui ont trait aux interactions professionnelles au sein d'une entreprise/organisation. (négociation, débat, réunion). <i>Niveau B2+ du cadre européen de référence</i></p>

<p>Modes d'évaluation des acquis des étudiants</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La présence au cours est obligatoire. Si l'enseignant-e le juge utile, il/elle pourrait proposer au jury de s'opposer à l'inscription à l'examen du cours pour un-e étudiant-e qui n'aurait pas suivi régulièrement les activités d'apprentissage (RGEÉ - art. 72). • Evaluation continue du vocabulaire des affaires.(20%) • A la fin du quadri: Examen oral (25%) et examen écrit (compréhension à l'audition) (25%) • Les deux examens portent sur les thèmes traités pendant le second quadrimestre. • Dans la semaine avant les vacances de Pâques, test oral interactif, portant sur les techniques de communication professionnelles en entreprise. (Réunion, débat, négociation etc.) (15%) • A la fin du quadri les étudiants remettent: une présentation Prezi avec un vidéo expliquant leur visite dans une entreprise flamande et leur entretien avec un responsable de la communication. (15%) • Les examens auront lieu sur le site de LLN (si la situation sanitaire le permet) • Si la situation sanitaire ou autre ne permet pas des cours en présentiel les tests de l'évaluation permanente seront remplacés par un examen écrit à la fin de chaque quadri ou pendant la session de janvier/juin si ceux-ci peuvent avoir lieu en présentiel. <p>L'examen oral (par TEAMS si pas possible en présentiel) sera maintenu pour évaluer les compétences communicatives orales des étudiants.</p>
<p>Méthodes d'enseignement</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Encadrement: cours en groupes de 20 étudiants. • Charge de travail <p><i>Heures en présentiel: 30 h</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si les circonstances (en termes de santé ou de possibilités qui nous sont offertes par les autorités universitaires) le permettent, les "heures présentiellees" consistent à enseigner en direct dans une salle attribuée par l'ILV. Si l'"enseignement en direct" n'est pas possible, on passera à des leçons numériques par le biais Teams où la présence des élèves est requise. <p><i>Travail autonome (dont e-learning): 60 h</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Extension des connaissances lexicales dans le domaine économique. Le vocabulaire est toujours présenté en contexte. Des exercices complémentaires devront être faits à domicile. • Exercisation et développement en présentiel des aptitudes réceptives à l'aide de documents authentiques traitant principalement de question économiques et commerciales. monde des affaires) Des exercices complémentaires devront être faits à domicile (e-learning sur la plate-forme Moodle). • Exercisation et développement en présentiel d'expression orale dans des situations relevant au domaine professionnel. (le débat, la négociation, la réunion, la présentation, entretien d'embauche). Des exercices complémentaires devront être faits à domicile (e-learning sur la plate-forme Moodle).
<p>Contenu</p>	<p>Cette unité d'enseignement consiste à</p> <ul style="list-style-type: none"> • confronter les étudiants avec des documents audio et vidéo divers (monologues, dialogues, registres formels/familiers, accents différents) afin d'améliorer le niveau de compréhension à l'audition • améliorer le niveau d'expression orale (en particulier dans le domaine du monde des affaires) par des exercices oraux variés. • confronter les étudiants avec la communication en entreprise néerlandophone par une visite des étudiants d'une entreprise en Flandre et d'un interview avec un/une responsable de communication de cette entreprise.
<p>Ressources en ligne</p>	<p>http://sites.uclouvain.be/moodle/</p>
<p>Bibliographie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Syllabus LNEER2712 + Plate-forme Moodle • Les documents audio et vidéo authentiques ayant trait à l'actualité.
<p>Autres infos</p>	<p>Coordonnées Marianne Verhaert marianne.verhaert@uclouvain.be Bureau : ILV A128, premier étage, Traverse d'Esopé tél : 010.47.45.34</p>
<p>Faculté ou entité en charge:</p>	<p>ILV</p>

Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Master [120] en communication multilingue	MULT2M	3		