




5 crédits	45.0 h	Q2
-----------	--------	----

Enseignants	Moyson Stéphane ;
Langue d'enseignement	Français
Lieu du cours	Mons
Préalables	/
Thèmes abordés	<p>Le cours s'adresse aux futurs spécialistes de l'administration publique ainsi qu'aux nombreux étudiants qui ont l'ambition d'y jouer un rôle-clef. Il trace tout d'abord les contours de l'administration publique, en tant que courant de recherche interdisciplinaire et en tant qu'objet d'étude. Le cours montre comment l'administration a évolué au cours du temps, dans son mode d'organisation et d'action, en fonction des visions dominantes de l'Etat.</p> <p>Le cours identifie les acteurs et les ressources de l'administration publique, ainsi que les règles institutionnelles dans lesquelles son action est supposée s'inscrire. Ensuite, il se penche sur la façon dont l'administration produit, met en 'uvre et évalue les politiques publiques. Le cours examine quelques enjeux-clef liés à la gestion des ressources humaines, à la définition et la mise en 'uvre de la stratégie, ainsi qu'à la communication sur son action.</p> <p>Le cours aborde enfin la relation entre l'administration publique et la société dans laquelle elle s'inscrit, en se penchant sur la légitimité, la représentativité, la transparence ou encore la politisation des organisations publiques.</p>
Acquis d'apprentissage	<p>Au terme de l'enseignement, les étudiants seront capables de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maitriser les principaux concepts, modèles et théories de la discipline ; • Comprendre l'administration, son fonctionnement et ses principes ; • Acquérir une connaissance de base de certains outils et techniques de l'administration ; • Identifier, à partir de la littérature produite par la discipline, des pistes d'amélioration des pratiques administratives ; • Présenter, à l'écrit et à l'oral, ces pistes sur base d'une analyse argumentée. <p>-----</p> <p><i>La contribution de cette UE au développement et à la maîtrise des compétences et acquis du (des) programme(s) est accessible à la fin de cette fiche, dans la partie « Programmes/formations proposant cette unité d'enseignement (UE) ».</i></p>
Modes d'évaluation des acquis des étudiants	Travail écrit Présentation orale Examen oral
Méthodes d'enseignement	Cours magistral Experts invités Participation des étudiants
Contenu	Introduction Histoire de la discipline et de son objet d'étude : concepts, approches etc. Action publique : acteurs, ressources, règles etc. Stratégie : approches, plan opérationnel, communication publique etc. Ressources : motivation des agents, leadership & gestion d'équipe etc. Administration et société : légitimité, responsabilité, transparence etc.

<p>Bibliographie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Chevalier, J. (2007). Science Administrative (coll. Thémis). Paris, France : Presses Universitaires France. • Ferlie, E., Lynn, L., & Pollitt, C. (2005). The Oxford Handbook of Public Management, Oxford: Oxford University Press. • Kuhlmann, S., & Wollmann, H. (2014). Introduction to Comparative Public Administration: Administrative Systems and Reforms in Europe. Cheltenham, UK: Elgar. • Mercier, J. (2001). L'administration Publique : De l'école Classique au Nouveau Management Public. Laval, Canada: P.U.Laval. • Perry, J., & Christensen, R. (2015). Handbook of public administration (3rd ed.). San Francisco, CA: Wiley. • Peters, G. & Pierre, J. (2012). The SAGE Handbook of Public Administration (2nd ed.) Thousand Oaks: Sage Publications. • Pollitt, C. & Bouckaert, G. (2011). Public Management Reform: A comparative Analysis ' New Public Management, Governance, and the Neo-Weberian State (3rd ed.). Oxford: Oxford University Press. • Pollitt, C. (2012). New Perspectives on Public Services: Place and Technology. Oxford: Oxford University Press. • Rainey, H. (2014). Understanding and Managing Public Organizations. San Francisco, CA: Wiley. • Rosenbloom, D., Kravchuk, R., & Clerkin, R. (2009). Public Administration: Understanding Management, Politics, and Law in the Public Sector. New York, NY: McGraw-Hill. <p>Chevalier, J. (2007). Science Administrative (coll. Thémis). Paris, France : Presses Universitaires France.</p> <p>Ferlie, E., Lynn, L., & Pollitt, C. (2005). The Oxford Handbook of Public Management, Oxford: Oxford University Press.</p> <p>Kuhlmann, S., & Wollmann, H. (2014). Introduction to Comparative Public Administration: Administrative Systems and Reforms in Europe. Cheltenham, UK: Elgar.</p> <p>Mercier, J. (2001). L'administration Publique : De l'école Classique au Nouveau Management Public. Laval, Canada: P.U.Laval.</p> <p>Perry, J., & Christensen, R. (2015). Handbook of public administration (3rd ed.). San Francisco, CA: Wiley.</p> <p>Peters, G. & Pierre, J. (2012). The SAGE Handbook of Public Administration (2nd ed.) Thousand Oaks: Sage Publications.</p> <p>Pollitt, C. & Bouckaert, G. (2011). Public Management Reform: A comparative Analysis ' New Public Management, Governance, and the Neo-Weberian State (3rd ed.). Oxford: Oxford University Press.</p> <p>Pollitt, C. (2012). New Perspectives on Public Services: Place and Technology. Oxford: Oxford University Press.</p> <p>Rainey, H. (2014). Understanding and Managing Public Organizations. San Francisco, CA: Wiley.</p> <p>Rosenbloom, D., Kravchuk, R., & Clerkin, R. (2009). Public Administration: Understanding Management, Politics, and Law in the Public Sector. New York, NY: McGraw-Hill.</p> <p>Ces ouvrages ne doivent <u>pas</u> obligatoirement être achetés et sont, pour la plupart, consultables à la bibliothèque de l'UCL.</p>
<p>Faculté ou entité en charge:</p>	<p>PSAD</p>

Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Bachelier en information et communication	COMM1BA	5		
Bachelier en sciences de gestion	GESM1BA	5		
Bachelier en sciences politiques, orientation générale	SPOM1BA	5		
Bachelier en sciences humaines et sociales	HUSM1BA	5		