



5.0 crédits	45.0 h + 0.0 h	1q
-------------	----------------	----

Enseignants:	Decaux Loïc ; Vessié Bénédicte ;
Langue d'enseignement:	Français
Lieu du cours	Mons
Ressources en ligne:	L'ensemble des supports est disponible en ligne au moins une semaine avant le cours durant lequel la matière y relative est dispensée
Préalables :	/
Thèmes abordés :	<p>PARTIE I : Cadre théorique</p> <p>--</p> <p>Présentation et introduction générale</p> <p>--</p> <p>Définition CI</p> <p>--</p> <p>COSO, objectifs et composants</p> <p>--</p> <p>Notion de risques et outils</p> <p>--</p> <p>Corporate governance</p> <p>--</p> <p>Comité d'audit interne</p> <p>--</p> <p>Département d'audit</p> <p>--</p> <p>Entraves et aides au CI</p> <p>--</p> <p>Erreurs et fraudes</p> <p>--</p> <p>CI dans les PME</p>

	<p>PARTIE II : Cycle de l'entreprise et surveillance des actifs</p> <p>1. Rôle de l'information dans une organisation administrative</p> <p>2. Cycles de l'entreprise</p> <p>2.1 Le concept de cycle</p> <p>2.2 Ventes, créances et stocks 2.3. Des outils : QCI et flow chart</p> <p>2.4. Achats, dettes et stocks</p> <p>2.5. Production et stock</p> <p>2.6. Le personnel 2.7. Actifs immobilisés 2.8. Ressources financières</p> <p>3. Evaluation du CI</p>
<p>Acquis d'apprentissage</p>	<p>Au terme de cet enseignement, l'étudiant sera capable d'appréhender les' différentes procédures et activités d'une organisation, dans le but d'en assurer une gestion efficace.</p> <p>Il sera notamment capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir le rôle du contrôle interne par rapport aux exigences en matière de gouvernance d'entreprise et de maîtrise des activités - Développer les principales étapes du contrôle interne suivant les référentiels COSO - Concevoir les actions de maîtrise sur la base d'une cartographie des risques - Mettre en pratique des techniques du contrôle interne <p><i>La contribution de cette UE au développement et à la maîtrise des compétences et acquis du (des) programme(s) est accessible à la fin de cette fiche, dans la partie « Programmes/formations proposant cette unité d'enseignement (UE) ».</i></p>
<p>Modes d'évaluation des acquis des étudiants :</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 10 % de la note est attribuée à la présentation orale relative aux mission spéciales · 40 % de la note est attribuée au projet intégrateur (Rapport écrit de l'ordre de 30 pages minimum). · 50 % à un examen écrit en session (vrai ou faux justifié, questions à réponse courte, question à développement théorique,)
<p>Méthodes d'enseignement :</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Exposés magistraux, avec étude de activités d'apprentissage actif : chaque concept théorique est appliqué et résolu de façon interactive · Exposés avec analyse de cas par l'enseignant · Exposés présentés par les étudiants : une analyse de risques est à présenter par groupe de 2. · Projet intégrateur : projet en fil rouge tout au long du cours, d'une organisation dont l'activité est imposée mais dont les concepts organisationnels étudiés sont à mettre en place, afin d'appliquer les différents concepts théoriques
<p>Bibliographie :</p>	<p>DE WOLF M., VANCUTSEM D., 2006, Revisorat d'entreprises, nouvelles attentes, nouvelles exigences, Forum du révisorat 2006, IRE.</p> <p>IFACI, PwC, 2005, Le management des risques dans l'entreprise, Edition d'organisation.</p> <p>WILMOTS H., 2002, Aspects pratiques de l'organisation administrative et du contrôle interne, Editions Standaard.</p>
<p>Faculté ou entité en charge:</p>	<p>BLSM</p>

Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Master [120] en sciences de gestion	GEST2M	5	-	
Master [120] en sciences de gestion	GESM2M	5	-	
Certificat en révisorat et expertise comptable	REC9CE	5	-	