LANGL1332

2015-2016

Anglais des affaires

5.0 crédits	60.0 h	1 + 2q

Enseignants:	Meirlaen Sandrine ; Knorr Sabrina ; Toubeau Anne-Julie (supplée Verhaegen Albert) ; Pham Adrien (coordinateur) ; Deneumoustier Aurélie ; Adrioueche Ahmed ; Mulkers Sandrine ; Verhaegen Albert (coordinateur) ; Piwnik Marc ; Desterbecq Fanny ; Crombois Julie (supplée Desterbecq Fanny) ;
Langue d'enseignement:	Anglais
Lieu du cours	Louvain-la-Neuve
Ressources en ligne:	> http://moodleucl.uclouvain.be/
Préalables :	Le cours LANGL1330 de BAC 1 ou équivalent. *Le(s) prérequis de cette Unité d'enseignement (UE) sont précisés à la fin de cette fiche, en regard des programmes/formations qui proposent cette UE.*
Thèmes abordés :	Le cours s'articule sur divers thèmes : marchés financiers, création d'entreprises, responsabilité sociétale des entreprises, fusions et acquisitions, '
Acquis d'apprentissage	Ce cours a pour objectif général de perfectionner les aptitudes d'expression, essentiellement orales, ainsi que les aptitudes de compréhension à la lecture et à l'audition, d'assurer l'acquisition du vocabulaire économique de base et de consolider la maîtrise active de la grammaire et du vocabulaire de base. Niveau B1/B2 du 'Cadre Européen de Référence des Langues' *La contribution de cette UE au développement et à la maîtrise des compétences et acquis du (des) programme(s) est accessible à la fin de cette fiche, dans la partie « Programmes/formations proposant cette unité d'enseignement (UE) ».*
Modes d'évaluation des acquis des étudiants :	-- Examen oral (25 % de la note globale) -- Examen écrit (50 %) -- Evaluation continue, test de prononciation, présentation orale (25 %)
Méthodes d'enseignement :	-- Décodage de programmes vidéo de façon extensive et intensive -- Activités diverses de conversation liées aux thèmes abordés -- Présentations orales interactives sur un thème d'anglais des affaires -- Exercices liés aux techniques de communication spécifiques du domaine professionnel (usage du téléphone, négociations, conduite d'une réunion, ')
Contenu :	Programmes audiovisuels, textes centrés sur l'anglais des affaires, exercices de conversation, présentations d'un sujet économique.
Bibliographie :	-- Syllabus du cours -- Manuel 'In Company' accompagné d'un CD pour l'auto-apprentissage -- Manuel de vocabulaire : 'Business Vocabulary in Use Intermediate' -- Exercices complémentaires et videos enregistrées sur la plate-forme Moodle.
Autres infos :	-- Groupes de 30 étudiants maximum -- Chaque professeur a une heure de réception par semaine et est joignable par email.

Faculté ou entité en charge:	ILV

Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)

Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Bachelier en sciences économiques et de gestion	ECGE1BA	5	LANGL1330	
Bachelier en ingénieur de gestion	INGE1BA	5	LANGL1330	