

5.0 crédits

90.0 h

Enseignants:	
Langue d'enseignement:	Français
Lieu du cours	Louvain-la-Neuve
Préalables :	/
Thèmes abordés :	Outre la participation au classement et à l'inventorisation d'un fonds d'archives, le stage permettra à l'étudiant d'étudier l'environnement du service d'accueil et sa position au sein d'une structure administrative. Il se déroulera sous l'autorité conjointe du responsable du service (ou d'une personne déléguée à cet effet) et du (ou des) titulaire(s) des cours d'archivistique. Au terme du stage, un rapport d'une quinzaine de pages mettra en exergue les acquis et tentera une approche critique des techniques utilisées et de la méthodologie suivie.
Acquis d'apprentissage	Stage de 90 heures dans un service produisant et/ou traitant des archives privées (archives de personnes et de familles, d'entreprises industrielles ou commerciales, d'universités, d'institutions ecclésiastiques, de partis politiques, d'associations sociales ou culturelles). L'étudiant sera initié à la collecte documentaire, au traitement différencié de différents supports (éventuellement archives électroniques) et, le cas échéant, aux techniques de tri ; il participera au classement d'un fonds et à l'inventorisation de ses composantes (selon des normes internationalement reconnues et, dans la mesure du possible, avec l'aide d'un logiciel spécifique). <i>La contribution de cette UE au développement et à la maîtrise des compétences et acquis du (des) programme(s) est accessible à la fin de cette fiche, dans la partie « Programmes/formations proposant cette unité d'enseignement (UE) ».</i>
Modes d'évaluation des acquis des étudiants :	/
Méthodes d'enseignement :	/
Contenu :	/
Bibliographie :	/
Autres infos :	/
Cycle et année d'étude: :	<a href="#">&gt; Master [120] en histoire</a>
Faculté ou entité en charge:	HIST