

Fiche n°2 – GR : Organisez votre temps de travail !

Public : petit groupe de 3 ou 4 étudiants.

Matériel : le cédérom, un ordinateur, un exemplaire de la fiche ci-dessous pour chaque étudiant du groupe.

Temps estimé : 30 minutes.

Objectif : par cette activité, l'étudiant aura pris connaissance de certains conseils en matière de gestion du temps d'étude et aura évalué une partie d'un planning de blocus ; il aura réfléchi aux aspects que lui-même peut améliorer dans la gestion de son temps et aura confronté ses difficultés/facilités avec celles de ses compagnons. Enfin, il aura déterminé les étapes de travail nécessaires à l'étude d'un cours de son choix, et aura planifié la succession de ces étapes dans le temps.

1. Dans le magasin de sandwiches, allez rencontrer François, et dialoguez avec lui. Après un petit détour éventuel par le centre de ressources, vous parviendrez à son **kot**, où il vous demandera de donner un avis à propos de son **planning de travail pendant le blocus**.
2. Aidez François à **évaluer son planning** d'étude en collant les étiquettes de questions aux bons endroits. Quels sont les aspects auxquels François doit faire attention dans l'organisation de son temps de travail ?

Dans la gestion de son temps de travail, François doit faire attention à...

3. Vous avez ensuite l'occasion de regarder un **planning d'étude amélioré**. Quelles sont les principales différences avec le planning original de François ?

Ce qui est différent entre le planning amélioré et le planning original :

4. Rendez-vous maintenant dans le **centre de ressources** (bibliothèque), et ouvrez le référent sur « l'étude d'un cours ». Dans les conseils pratiques, certains conseils se rapportent à **l'organisation du temps de travail**.

Dans la gestion de votre temps de travail, quels sont les aspects auxquels vous devriez faire attention ?

	Devrait faire attention à ...
Nom :	
Nom :	
Nom :	
Nom :	

5. Toujours dans les conseils pratiques du référent, regardez la « **pyramide** » de l'organisation du temps : on y planifie les actions à réaliser, depuis le début de l'étude d'un cours jusqu'à l'examen pour ce cours. Qu'est-ce qui vous frappe, dans cette manière d'organiser le temps de travail ?

Dans cette manière d'organiser le temps de travail, je suis surtout étonné(e) par...

6. Choisissez chacun un cours que vous avez cette année. En suivant le modèle de la pyramide du référent, complétez la pyramide ci-dessous, avec les différentes étapes qui vous seront nécessaires pour **étudier ce cours et préparer l'examen**.
- Quelles sont les tâches d'étude à réaliser pendant l'année pour ce cours ?
 - Comment organiser le temps d'étude une fois que ce cours sera terminé ?
 - Quelles seront les activités d'étude pour préparer l'examen (pendant le blocus) ?
 - Comment organiser le temps de travail de la veille de l'examen ?

J'ai choisi le cours de...

Entre le début du cours et l'examen, voici comment j'organiserai mon étude de ce cours :

